

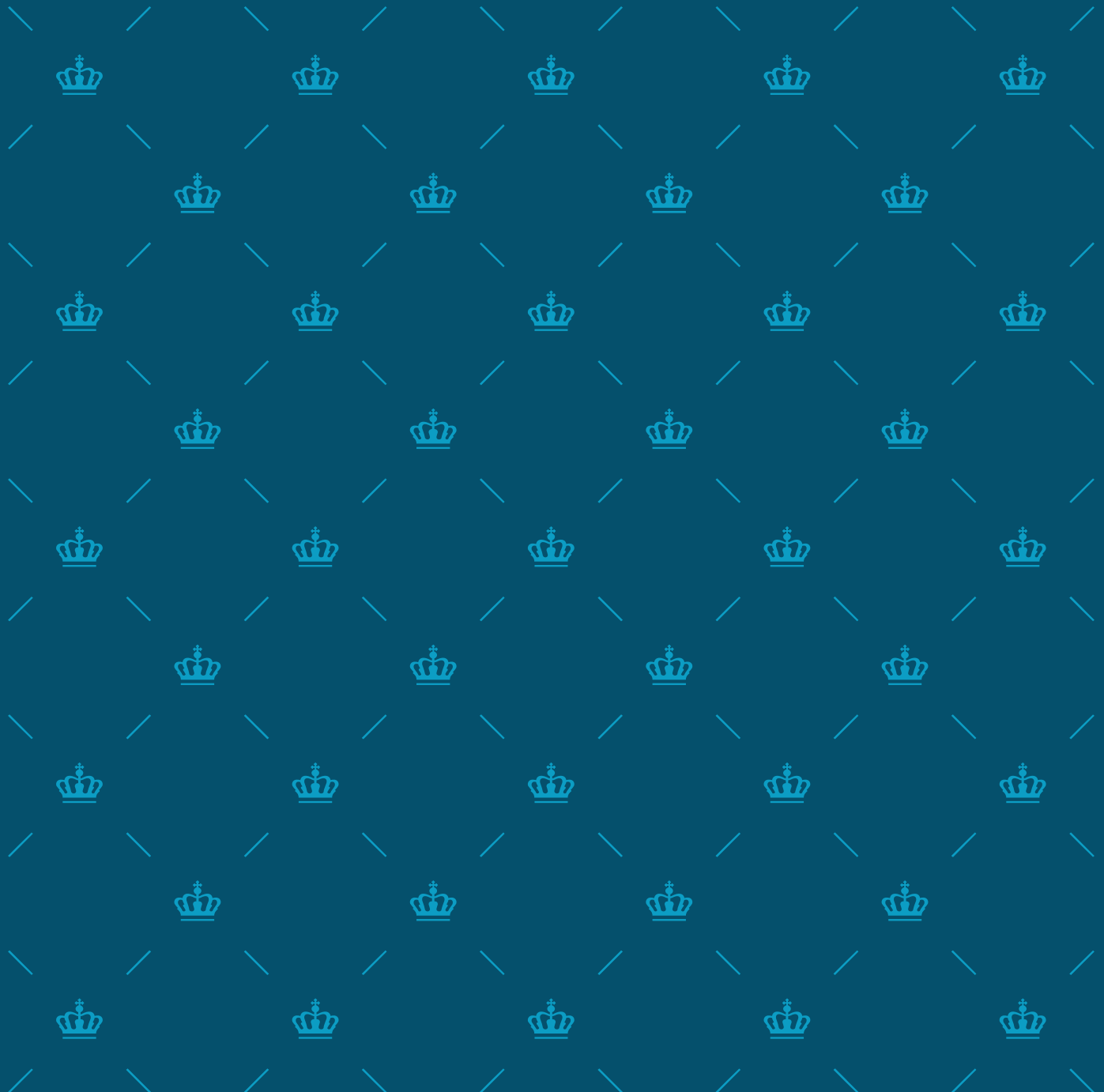


Udlændinge- og  
Integrationsministeriet

---

# Årsrapport 2020

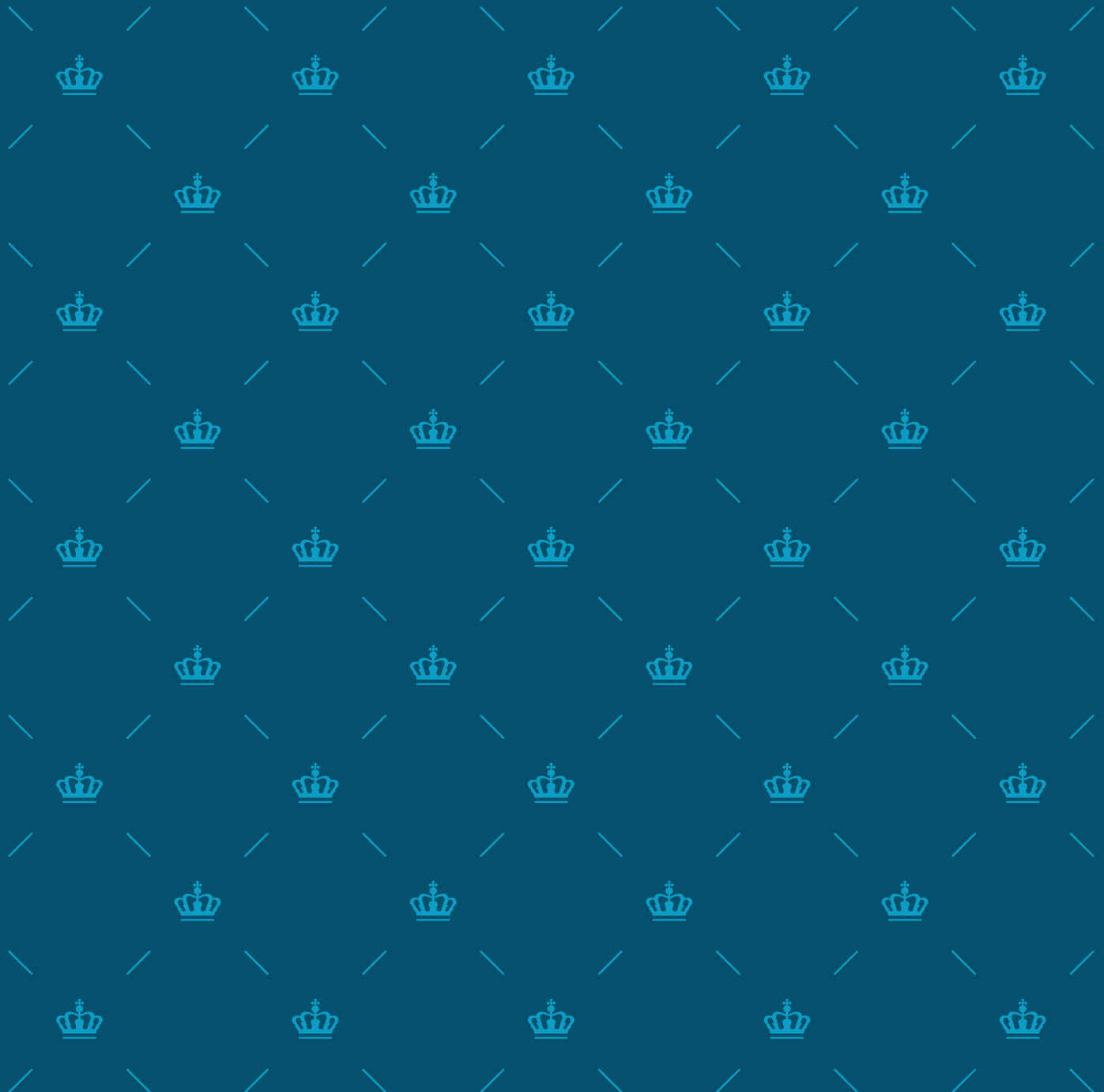
Udlændingestyrelsen





Udlændinge- og  
Integrationsministeriet

---



# Årsrapport 2020

## Udlændingestyrelsen

© 2021 Udlændingestyrelsen

Udlændingestyrelsen  
Farimagsgade 51A  
4700 Næstved

Tlf.: 35 36 66 00  
E-mail: [us@us.dk](mailto:us@us.dk)  
[www.uim.dk](http://www.uim.dk)

### Marts 2021

Alle rettigheder tilhører Udlændingestyrelsen.  
Udgivelsen kan frit hentes på [www.uim.dk](http://www.uim.dk)  
Udlændingestyrelsens udgivelser kan frit citeres med tydelig kildegengivelse.

# Indholdsfortegnelse

<b>1.0</b>	<b>Påtegning af det samlede regnskab</b>	<b>5</b>
	1.1 Påtegning .....	5
<b>2.0</b>	<b>Beretning</b>	<b>6</b>
	2.1 Præsentation af virksomheden .....	6
	2.2 Ledelsesberetning .....	7
	2.3 Kerneopgaver og ressourcer .....	9
	2.4 Målrapportering .....	12
	2.5 Forventninger til det kommende år .....	18
<b>3.0</b>	<b>Regnskab</b>	<b>19</b>
	3.1 Anvendt regnskabspraksis .....	19
	3.2 Resultatopgørelse mv. ....	20
	3.3 Balancen .....	22
	3.4 Egenkapitalforklaring .....	23
	3.5 Likviditet og låneramme .....	24
	3.6 Opfølgning på lønsumsloft .....	24
	3.7 Bevillingsregnskab .....	25
<b>4.0</b>	<b>Bilag</b>	<b>26</b>
	4.1 Noter til resultatopgørelse og balance .....	26
	4.2 Indtægtsdækket virksomhed .....	28
	4.3 Gebyrfinansieret virksomhed .....	28
	4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter .....	30
	4.5 Forelagte investeringer .....	30
	4.6 It-omkostninger .....	31

## 1.0 Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten for Udlændingestyrelsen er udarbejdet og påtegnet i henhold til § 39, stk. 1 og 4, i bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (regnskabsbekendtgørelsen). Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Udlændingestyrelsen, CVR-nr. 77940413, er ansvarlig for i 2020, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2020.

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonti:

§ 14.31.01. Udlændingestyrelsen

§ 14.31.02. Tilskud og samarbejdspartnere

§ 14.31.03. Medlemsbidrag til internationale organisationer og øvrige aktiviteter på asylområdet

§ 14.31.04. Politiets registrering og udsendelse af asylansøgere mv.

§ 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet

§ 14.32.02. Indkvartering og underhold af asylansøgere m.fl.

§ 14.32.03. Øvrige initiativer på indkvarteringsområdet


§ 14.32.04. Støtteordninger for asylansøgere


§ 14.32.10. Kontante ydelser mv. til asylansøgere m.fl.

### 1.1 Påtegning

Det tilkendegives hermed:

- at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen er fyldestgørende,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Næstved, den 10 13 2021  
  
Niels Henrik Larsen  
Direktør  
Udlændingestyrelsen

København, den 16 13 2021  
  
Christian Hesthaven  
Departementschef  
Udlændinge- og Integrationsministeriet

## 2.0 Beretning

Beretningen giver en kortfattet beskrivelse af Udlændingestyrelsen og regnskabsårets faglige og finansielle resultater, herunder væsentlige forhold, der har påvirket eller forventes at påvirke Udlændingestyrelsens aktiviteter og forhold. Endvidere beskrives forventningerne til det kommende år.

### 2.1 Præsentation af virksomheden

Udlændingestyrelsen er en styrelse under Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Udlændingestyrelsen behandler sager om udlændinges adgang til og ophold i Danmark. Det omfatter bl.a. sager om asyl, familiesammenføring, forlængelse af ophold, permanent ophold, visum, pas, inddragelse og udvisning, hvor fokus er, at de rette skal have tilladelse, og de rette skal have afslag.

Udlændingestyrelsen sørger endvidere for underhold og indkvartering af asylansøgere, personer på tålt ophold og personer, der er udvist ved dom. Derudover varetager Udlændingestyrelsen opgaver vedrørende brugervejledning via portalen nyidanmark.dk samt telefoniske og personlige henvendelser i Borgerservice.

Udlændingestyrelsen administrerer sine opgaver i henhold til udlændingeloven, og styrelsen behandler ca. 80 forskellige sagstyper. Styrelsen afgjorde i 2020 ca. 125.000 sager.

Udlændingestyrelsen har i 2020 bl.a. haft som målsætning at sikre:

- en effektiv, korrekt og serviceorienteret sagsbehandling af styrelsens sager
- den lavest mulige sagsbehandlingstid kombineret med god kvalitet inden for de udmeldte frister
- løbende at føre den nødvendige kontrol med, at betingelserne for opholdstilladelse er til stede
- en korrekt sagsbehandling og høj faglig kvalitet i sine afgørelser
- rettidighed i sin betjening af ministeren, Folketinget og offentligheden

Målsætningerne er afspejlet i den mål- og resultatplan for 2020, der blev indgået mellem Udlændingestyrelsen og Udlændinge- og Integrationsministeriets departement. Årsrapporten for Udlændingestyrelsen omfatter alle styrelsens bevillinger. Der aflægges omkostningsbaseret regnskab for driftsbevillinger og udgiftsbaseret regnskab for de øvrige bevillinger.

## 2.0 Beretning

### 2.2 Ledelsesberetning

#### 2.2.1 Sammenfatning af årets faglige resultater

Udlændingestyrelsens mål- og resultatplan for 2020 omfattede resultatkrav for sagsbehandlingstider på asylområdet samt krav for maksimale sagsbehandlingstider på opholdsområdet. Herudover var der fastsat mål for maksimale ventetider i Borgerservice, mål for kontrolinitiativer, kvalitetsmål for sagsbehandlingen, mål for god arbejdsgiveradfærd, effektiv understøttelse af ministerbetjening og politikudvikling samt informationsikkerhed.

Udlændingestyrelsens samlede målopfyldelsesgrad i forhold til mål- og resultatplanen for 2020 udgør 46 pct.

Målopfyldelsesgraden skal ses i lyset af de styringsmæssige udfordringer og rammevilkår, som Udlændingestyrelsen har haft i 2020.

Overordnet har styrelsen været udfordret af Covid-19 restriktionerne. Derudover har styrelsen oplevet en betydelig personaleomsætning, herunder rokeringer fra styrelsen til resten af koncernen. Endvidere overgik styrelsen i begyndelsen af 2020 til et nyt sagsbehandlingssystem, ligesom flytningen af hoveddomicilet fra Østerbro til Næstved ikke kunne undgå at påvirke driften.

Det er lykkedes at behandle ca. 125.000 sager i løbet af året. Et hovedfokus på visse sagsområder har været at nedbringe antallet af verserende sager med henblik på at opnå en sund sagsportefølje.

På den baggrund er det Udlændingestyrelsens samlede vurdering, at målopfyldelsesgraden er tilfredsstillende. Der henvises til afsnit 2.4 Målrapportering for en gennemgang af Udlændingestyrelsens målopfyldelse i forhold til mål- og resultatplanen for 2020.

#### 2.2.2 Sammenfatning af årets økonomiske resultater

Årets økonomiske hoved- og nøgletal fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabel 1. Udlændingestyrelsens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal (mio. kr.)	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Grundbudget 2021
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-717,7	-741,4	-734,9
Ordinære driftsomkostninger	601,5	658,6	711,2
Resultat af ordinær drift	-116,3	-82,8	-23,7
Resultat før finansielle poster	-92,4	-62,1	-4,4
Årets resultat	-80,2	-50,9	6,7

## 2.0 Beretning

**Tabel 1. Udlændingestyrelsens økonomiske hoved- og nøgletal**

<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	216,6	221,1	
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	59,0	40,0	
Egenkapital	-707,9	-758,8	
Langfristet gæld	-235,3	-222,2	
Kortfristet gæld	-165,3	-191,3	
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	68,8	70,2	
Bevillingsandel	93,8	92,5	
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	581,7	592,1	611,0
Årsværkspris	0,5	0,5	0,5

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Årets resultat for Udlændingestyrelsens virksomhed var et samlet mindreforbrug på 50,9 mio. kr. Dette udgjordes af et merforbrug på 31,0 mio. kr. på § 14.31.01. Udlændingestyrelsen og et mindreforbrug på 82,0 mio. kr. på § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet.

Det realiserede merforbrug på § 14.31.01. Udlændingestyrelsen kan henføres til en række forskellige forhold. På lønområdet realiserede styrelsen et merforbrug på 29,6 mio. kr. Merforbruget afspejler ønsket om at nedbringe antallet af sager til en sund sagsportefølje. På øvrig drift realiserede styrelsen et mindreforbrug på 7,1 mio. kr. som følge af manglende mulighed for at realisere en række aktiviteter i løbet af 2020 grundet Covid-19 omstændighederne. Styrelsen realiserede endvidere mindreindtægter på i alt 8,6 mio. kr., som primært kan henføres til familiesammenføringsområdet (førstegang og forlængelse).

Mindreforbruget på § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet kan bl.a. henføres til, at en række forventede udgifter til kompensation af asylindkvarteringsoperatørerne for lavt belæg samt justering af indkvarteringsstrukturen blev mindre end forudsat. Herudover var der et mindreforbrug vedrørende flere udgiftsposter relateret til driften af asylcentre, herunder vedligeholdelse, energi, vagter, catering mv.

Samlet set er det Udlændingestyrelsens vurdering, at årets økonomiske resultater er tilfredsstillende.

## 2.0 Beretning

### 2.2.3 Oversigt over hovedkonti

Tabel 2. Udlændingestyrelsens hovedkonti

	(mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
<b>Drift</b>	Udgifter	749,8	691,6	-
	Indtægter	-64,1	-56,9	-
	Balancekonto	-	-	750,8
<b>Administrerede ordninger</b>	Udgifter	582,1	550,2	-
	Indtægter	-0,1	-0,5	-
	Balancekonto	-	-	234,4

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Der findes yderligere oplysninger om de enkelte hovedkonti i afsnit 3.7 Bevillingsregnskabet.

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

I dette afsnit redegøres for ressourceforbruget for Udlændingestyrelsens virksomhed i 2020 opdelt på virksomhedens to hovedkonti § 14.31.01. Udlændingestyrelsen og § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet.

### 2.3.1 § 14.31.01. Udlændingestyrelsen

Af tabel 3a fremgår de økonomiske hovedtal for Udlændingestyrelsens hovedopgaver vedrørende § 14.31.01. Udlændingestyrelsen.

På hovedkontoen afholdes udgifter til Udlændingestyrelsens drift, herunder lønudgifter. Endvidere afholdes udgifter til understøttelse af sagsbehandlingen på asyl- og opholdsområdet, herunder udgifter til tolke, DNA- og aldersundersøgelser mv. Endelig oppebæres gebyrindtægter for ansøgninger på opholdsområdet, herunder bl.a. for sager om familiesammenføring og sager om tidsbegrænset forlængelse og permanent ophold.

Tabel 3a. Sammenfatning af økonomi for Udlændingestyrelsens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Generelle fællesomkostninger	120,8	1,7	154,5	-32,0
Asylsager og forlængelser på asylområ-	134,0	-	100,3	33,7
Familiesammenføringssager og forlæn-	54,9	53,3	135,2	-27,0
Visumsager	17,0	-	22,7	-5,7
Indkvartering	23,1	-	23,0	0,1
Asylansøgers adgang til arbejdsmarkedet	-	-	0,2	-0,2

## 2.0 Beretning

**Tabel 3a. Sammenfatning af økonomi for Udlændingestyrelsens opgaver**

<b>I alt</b>	<b>349,8</b>	<b>55,0</b>	<b>435,9</b>	<b>-31,0</b>
--------------	--------------	-------------	--------------	--------------

Kilde: Statens budgetsystem (SB) og Navision Stat.

Der blev i 2020 indtægtsført bevilling på i alt 349,8 mio. kr. Hertil blev der oppebåret indtægter på i alt 55,0 mio. kr. Det samlede forbrug udgjorde 435,9 mio. kr. Med et samlet nettoforbrug på 380,8 mio. kr. blev der således realiseret et merforbrug på 31,0 mio. kr.

Det realiserede merforbrug i 2020 kan henføres til følgende modsatrettede forhold:

I 2020 realiserede styrelsen mindreindtægter på i alt 8,6 mio. kr. Mindreindtægterne skyldtes primært et fald i antallet af indgivne ansøgninger samt et fald i de realiserede gebyrandele.

Samtidig producerede styrelsen samlet færre sager end forudsat ved årets start. Den lavere produktion skyldtes et øget tidsforbrug pr. sag, bl.a. som følge af en høj personaleomsætning.

På lønområdet realiserede styrelsen et samlet merforbrug på 29,6 mio. kr. Merforbruget afspejlede ønsket om at nedbringe antallet af sager til en sund sagsportefølje af vserende sager. Merforbruget er forudsat finansieret af videreført opsparing under lønsumsloftet.

På øvrig drift realiserede styrelsen et mindreforbrug på 7,1 mio. kr. Det skyldtes primært, at det ikke var muligt at realisere en række aktiviteter i løbet af 2020 grundet Covid-19, herunder afholdelse af kurser og arrangementer mv.

### 2.3.2 § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet

Af tabel 3b fremgår de økonomiske hovedtal for Udlændingestyrelsens hovedopgaver vedrørende § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet. På hovedkontoen afholdes udgifter forbundet med drift af asylcentre, herunder udgifter til husleje, energi og bygningsvedligeholdelse, samt udgifter i forbindelse med kapacitetstilpasning af indkvarteringssystemet mv.

**Tabel 3b. Sammenfatning af økonomi for Udlændingestyrelsens opgaver**

Opgave (mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Tilvejebringelse af indkvarteringssteder	36,1	0,1	27,6	8,6
Drift og vedligehold af ejendomsporte-	168,7	1,8	160,6	9,9
Tilpasning af indkvarteringssystemet og opretholdelse af fysisk beredskab	131,1	-	67,6	63,5
<b>I alt</b>	<b>335,9</b>	<b>1,9</b>	<b>255,8</b>	<b>82,0</b>

## 2.0 Beretning

Kilde: Statens Budgetsystem (SB).

Udlændingestyrelsen indtægtsførte i 2020 bevillinger på i alt 335,9 mio. kr. og indtægter fra øvrig drift på i alt 1,9 mio. kr. Det samlede forbrug udgjorde 255,8 mio. kr., og årets resultat blev således et mindreforbrug på 82,0 mio. kr.

Der var på FL20 forudsat et samlet antal indkvarterede asylansøgere på 2.395 årspersoner, mens det realiserede antal udgjorde 2.293 årspersoner. I lyset af det faldende indkvarteringsomfang besluttede Udlændingestyrelsen at tilpasse indkvarteringssystemet ved at lukke og omdanne to asylcentre (Center Sandvad og Center Thyregod) til beredskabscentre ultimo 2020. Som konsekvens heraf blev beredskabscenter Brovst lukket.

Hjemrejsecenter Avnstrup blev i 2020 omdannet til et Udrejsecenter for afviste børnefamilier på baggrund af regeringens beslutning om at forbedre rammerne for afviste børnefamilier indkvarteret på Udrejsecenter Sjælsmark. I 3. kvartal flyttede Udlændingestyrelsen de afviste børnefamilier fra Sjælsmark til Avnstrup. Udlændingestyrelsen har på den baggrund i 2020 forbedret rammerne for afviste børnefamilier på Avnstrup ved at iværksætte en række tilpasninger, herunder etablering af vuggestue, genetablering af køkkener, styrket børnehave- og klubtilbud. Udlændingestyrelsen igangsatte endvidere sidst på året en pilotordning med etablering af en ny måltidsløsning på Avnstrup.

Covid-19 har haft stor betydning for driften af asylindkvarteringssystemet. Udlændingestyrelsen har iværksat en række tiltag med henblik på at undgå smittespredning af Covid-19 i asylsystemet, herunder bl.a. professionel rengøring på asylcentre, indkøb af værnemidler samt ekstra transportløsninger til fx servicetilbud. Endvidere blev beredskabscentre i Gribskov og Brovst taget i brug i 2. kvartal som karantænecentre til brug for isolation af asylansøgere med Covid-19.

Udlændingestyrelsens mindreforbrug på 82,0 mio. kr. kan forklares ved:

- et mindreforbrug på ca. 33 mio. kr. til lavere betalinger til asylindkvarteringsoperatørerne som følge af, at det var muligt at realisere en rentabel drift til et lavere indkvarteringsomfang
- et mindreforbrug på ca. 29 mio. kr. til en forudsat justering af indkvarteringsstrukturen i 2020, der ikke blev gennemført
- et mindreforbrug på ca. 21 mio. kr. til driften af asylcentre, fx energi, transport, færre vedligeholdelsesprojekter grundet situationen, ejendomsdrift mv.
- et mindreforbrug på ca. 8 mio. kr. til udgifter til vagter (ca. 6 mio. kr.) og catering (ca. 2 mio. kr. navnlig på grund af et lavere indkvarteringsomfang
- et mindreforbrug på ca. 4 mio. kr. til en række forventede projekter for børn og unge på grund af Covid-19
- et mindreforbrug på ca. 3 mio. kr. til anbringelse af uledsagede mindreårige asylansøgere i en delvis lukket eller sikret institution
- et merforbrug til Covid-19 foranstaltninger i asylsystemet på knap 20 mio. kr.

## 2.0 Beretning

### 2.4 Målrapportering

Udlændingestyrelsens mål for 2020 er fastsat i mål- og resultatplanen for 2020, som er indgået mellem Udlændingestyrelsen og Udlændinge- og Integrationsministeriets departement. Mål- og resultatplanen er samtidig gældende som direktørkontrakt. Målrapporteringen indeholder to dele: 1. del: Oversigt over årets resultatopfyldelse og 2. del: Uddybende analyser og vurderinger.

#### 2.4.1 Målrapportering 1. del: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Opfyldelsen af resultatkravene i mål- og resultatplanen for 2020 fremgår af tabel 4 nedenfor. Udlændingestyrelsens samlede målopfyldelsesgrad i 2020 udgør 46 pct.

Tabel 4. Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<b>1. Eksternt rettede mål</b>			
<b>1.1 Asylsager</b>			
Styrelsen vil sikre en effektiv og korrekt sagsbehandling	a) Styrelsen skal gennemføre den første samtale med asylansøgeren senest 30 dage efter indgivelse af en asylansøgning i minimum 90 pct. af alle afgjorte sager.	60 pct.	0
	b) For sager om tidsbegrænset forlængelse af asyl skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 7 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.	96 pct.	10
	c) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for asylsager fra indgivelse af ansøgning til afslutning af sagen i styrelsen må i 2. halvår af 2020 højst udgøre 120 dage.	159 dage	0
<b>1.2 Familiesammenføringsager og forlængelse af opholdstilladelser mv.</b>			
Styrelsen vil sikre en effektiv og korrekt sagsbehandling	a) For familiesammenføringsager skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.	72 pct.	0
	b) For sager om tidsbegrænset forlængelse skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 7 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.	90 pct.	11,67
	c) For sager om permanent opholdstilladelse skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.	82 pct.	0
<b>1.3 Borgerservice</b>			
Styrelsen vil sikre brugerne den lavest mulige ventetid kombineret med god kvalitet i betjeningen af brugerne	a) Højeste ventetid ved personlig henvendelse: 1 time for 80 pct. af henvendelserne.	Ikke opfyldt	0
	b) Højeste ventetid ved telefonisk henvendelse: 15 minutter for 80 pct. af henvendelserne.	53 pct.	0

## 2.0 Beretning

### 1.4 Kvalitet i styrelsens sagsbehandling og afgørelser

Styrelsen skal løbende sikre en korrekt sagsbehandling og høj faglig kvalitet i sine afgørelser.	a) Styrelsen skal inden udgangen af 1. halvår 2020 gennemføre en stikprøvebaseret kvalitetsmåling med udgangspunkt i, på forhånd definerede fokusområder, samt forelægge målingens resultater og forslag til opfølgende initiativer for Direktionen.	Opfyldt	2,5
	b) Resultatet af styrelsens stikprøvebaserede kvalitetsmåling gennemgås på kontormøder i relevante kontorer inden udgangen af 3. kvartal 2020 med fokus på de læringselementer mv., der er fremkommet ved målingen.	Opfyldt	2,5

### 2. Internt rettede mål

#### 2.1 Kontrolinitiativer på finansloven

a) Styrelsen vil korttidsudsende medarbejdere til danske repræsentationer med henblik på skærpet kontrol på hhv. familiesammenførings- og visumområdet.	a) Styrelsen skal i 2020 gennemføre 16 korttidsudsendinger af medarbejdere samlet på familiesammenførings- og visumområdet.	Ikke opfyldt	0
b) Styrelsen vil styrke screeningen af forlængelsessager på asylområdet med henblik på at undersøge muligheden for at nægte at forlænge opholdstilladelsen.	b) Styrelsen skal inden udgangen af 2020 have foretaget en vurdering af muligheden for at nægte forlængelse af opholdstilladelsen for 300 personer efter udlændingelovens § 7, stk. 1 og § 8, stk. 1.	Opfyldt	5

#### 2.2 God arbejdsgiveradfærd

Styrelsen skal optimere den reelle arbejdstid, der er tilgængelig til at løse styrelsens kerneopgaver	Styrelsens gennemsnitlige sygefravær for 2020 skal reduceres med 10 pct. sammenlignet med det realiserede sygefravær i 2019.	Opfyldt	5
---	--	---------	---

### 3. Koncernfælles mål

#### 3.1 Effektiv understøttelse af ministerbetjening og politikudvikling

Styrelsen bidrager løbende til ministerbetjening, politikudvikling og andre tværgående opgaver med leverancer af høj kvalitet	a) Rettidighed – styrelsens bidrag til departementet leveres inden for de aftalte tidsrammer.	Delvist opfyldt	4
	b) Faglighed – styrelsens bidrag er politisk relevant og fagligt velforankret i forhold til departementets videre arbejde.		
	c) Proces – styrelsen indgår aktivt og løsningsorienteret i sager og processer på tværs af koncernen		

#### 3.2 Informationssikkerhed:

Styrelsen har i forbindelse med Digitaliseringsstyrelsens ISO-27001 modenhedsmåling udarbejdet en handlingsplan for udbedring af mangler.	<b>1. kvartal:</b> Styrelsen skal have opdateret Staten It's systemliste med samtlige egne systemer, som anvendes til at løfte forretningsopgaver i styrelsen. Opgaven omfatter også systemer som ikke driftes af Statens It.	Opfyldt	5
---	---	---------	---

## 2.0 Beretning

---

I 2020 skal styrelsen implementere de tiltag i handlingsplanen fra efteråret 2019, der har deadline i 2020	<p><b>2. kvartal:</b> Styrelsen skal udarbejde ISO-baselinevurderinger for de fire mest kritiske systemer, som forvaltes i egen myndighed, oplistning følger Staten It's systemliste.</p> <p><b>3. kvartal:</b> Styrelsen skal på samtlige egne systemer ift. Staten It's systemliste, have gennemført ISO-baselinevurderinger, samt trussels og sårbarhedsvurderinger på de fire mest kritiske systemer.</p> <p><b>4. kvartal:</b> Styrelsen skal på baggrund af Digitaliseringsstyrelsens handlingsplan (modenhedsmålingen) være på niveau 3 på hovedområdet risikostyring.</p>
--	---

---

Målopfylde i alt

46

### 2.4.2 Målrapporing 2. del: Uddybende analyser og vurderinger

Udlændingestyrelsens mål- og resultatplan for 2020 indeholder eksternt rettede mål, som især omhandler sagsbehandlingstiden på asyl- og opholdsområdet. Endvidere er der mål for ventetiden i Borgerservice og mål for kvaliteten af sagsbehandlingen.

I de internt rettede mål har styrelsen fortsat fokus på kontrolinitiativer samt vurdering af nægtelse af forlængelse af opholdstilladelser i asylsager. Der er ligeledes fokus på god arbejdsgiveradfærd i form af nedbringelse af styrelsens sygefravær.

I de koncernfælles mål er der fokus på styrelsens indsats for henholdsvis at sikre effektiv understøttelse af ministerbetjening og politikudvikling samt informationsikkerhed.

I juni flyttede Udlændingestyrelsen hoveddomicil fra Østerbro til Næstved. Flytningen kunne ikke undgå at påvirke driften i en periode med bl.a. ned- og udpakning i en Covid-19 periode. Derudover overtog Udlændingestyrelsen i august asylregistreringen og lokale udlændingeekspeditioner ude i landet fra politiet som følge af en ressortændring.

Et hovedfokus igennem 2020 har været at nedbringe antallet af verserende sager til en sund sagsportefølje med så få verserende sager som muligt, herunder mindsket antallet af verserende ældre, ofte mere komplicerede sager. Udlændingestyrelsen har dog været udfordret af Covid-19 restriktionerne i forhold til de borgervendte funktioner og generelt. Derudover har styrelsen oplevet en betydelig personaleomsætning (23 pct.), herunder rokeringer i koncernen, og der har derfor været anvendt omfattende ressourcer på oplæring af nye medarbejdere. Endvidere overgik Udlændingestyrelsen primo 2020 til et nyt sagsbehandlingssystem, Public 360.

Samlet set har vilkårene i 2020 personalemæssigt, organisatorisk og styringsmæssigt medvirket til, at det har været vanskeligt at opfylde en række af målene i mål- og resultatplanen 2020. Uanset er det lykkedes styrelsen at behandle ca. 125.000 sager i 2020, hvilket må anses for et tilfredsstillende resultat.

## 2.0 Beretning

Nedenfor gennemgås resultatkravene nærmere med fokus på de områder, hvor Udlændingestyrelsen ikke har opfyldt målene i år.

### 2.4.2.1 Eksternt rettede mål

#### Mål 1.1) Asylsager

*1.1a - Styrelsen skal gennemføre den første samtale med asylansøgeren senest 30 dage efter indgivelse af en asylansøgning i minimum 90 pct. af alle afgjorte sager.*

Målet blev nået i 60 pct. af sagerne og er dermed ikke opfyldt. Som følge af Covid-19 blev der som udgangspunkt ikke afholdt samtaler fra den 13. marts 2020 til slutningen af juni 2020, hvilket i sig selv medførte, at det ikke har været muligt at overholde målet.

*1.1b - For sager om tidsbegrænset forlængelse skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 7 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.*

Udlændingestyrelsen har i 2020 opfyldt målet, da 96 pct. af sagerne har haft en maksimal sagsbehandlingstid på 7 måneder.

*1.1c - Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for asylsager fra indgivelse af ansøgning til afslutning af sagen i styrelsen må i 2. halvår af 2020 højst udgøre 120 dage.*

Målet blev ikke opfyldt, da den gennemsnitlige sagsbehandlingstid var på 159 dage. Den manglende målopfyldelse skyldes bl.a., at der som udgangspunkt som følge af Covid-19 ikke blev afholdt samtaler fra den 13. marts 2020 til slutningen af juni 2020. I 2. halvår blev der gennemført asylsamtaler, dog under hensyntagen til Covid-19. Styrelsen har i øvrigt i perioden anvendt en del erfarne personaleressourcer til projektet om vurdering af inddragelse af opholdstilladelser for syrere fra Damaskus. Samlet set var det grundet omstændighederne ikke muligt at overholde målet. Det lykkedes imidlertid at fastholde antallet af verserende sager på et lavt niveau i hele 2020. Der var således ca. 1.000 verserende sager ved årets start og ca. 1.100 verserende sager ved årets slutning.

#### Mål 1.2) Familiesammenføringsager og forlængelse af opholdstilladelser mv.

*1.2a - For familiesammenføringsager skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.*

Målet blev ikke opfyldt, da 72 pct. af sagerne havde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder. Udlændingestyrelsen har haft fokus på at nedbringe antallet af verserende sager. Antal verserende sager om familiesammenføring blev nedbragt fra ca. 4.000 ved indgangen til 2020 til ca. 2.000 opgjort ultimo december 2020.

## 2.0 Beretning

*1.2b - For sager om tidsbegrænset forlængelse skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 7 måneder i minimum 90 pct. af sagerne.*

Målet blev opfyldt, da Udlændingestyrelsen har behandlet 90 pct. af sagerne inden for maksimalt 7 måneder.

*1.2c - I sager om permanent opholdstilladelse skal styrelsen overholde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder i 90 pct. af sagerne.*

Målet blev ikke opfyldt, da 82 pct. af sagerne havde en maksimal sagsbehandlingstid på 10 måneder. Den manglende målopfyldelse skyldtes, at Udlændingestyrelsen samlet set modtog ca. 1.000 flere ansøgninger vedrørende permanent opholdstilladelse og samtidig afgjorde ca. 1.000 færre sager end forudsat på FL20. Den lavere sagsproduktion skyldtes manglende medarbejderressourcer i 1. halvår og efterfølgende oplæring af et meget stort antal nyansatte medarbejdere i 2. halvår af 2020.

### **Mål 1.3) Borgerservice**

*1.3a - Højeste ventetid ved personlig henvendelse: 1 time for 80 pct. af henvendelserne*

Målet blev ikke opfyldt.

Målet om personlig henvendelse indebærer i praksis fysisk fremmøde i Borgerservice. Forudsætningen ved målfastsættelsen var, at man kunne møde op i Borgerservice uden at bestille tid på forhånd. I forbindelse med indførelsen af Covid-19 restriktionerne i marts 2020 var Borgerservice lukket frem til medio juni måned.

Som følge af Covid-19 blev det besluttet at indføre tidsbestilling for at begrænse antallet af brugere i og ved Borgerservice. Tidsbestillingen har været gældende siden. På den baggrund har målet i langt størstedelen af perioden ikke været relevant og ikke målbart. Der blev ikke indført et andet mål som erstatning for målet.

*1.3b - Højeste ventetid ved telefonisk henvendelse: 15 minutter for 80 pct. af henvendelserne.*

Målet blev ikke opfyldt. I 2020 har det alene været muligt at overholde dette mål for ca. halvdelen af henvendelserne.

Det skyldtes navnlig, at det har været nødvendigt som følge af Covid-19 at omfordele ressourcer inden for Borgerservice til bestilling af tid til personlig henvendelse i startfasen, og at der er modtaget ca. 33.000 flere opkald i 2020 sammenlignet med 2019. Udlændingestyrelsens overtagelse af lokale udlændingeekspeditioner i forbindelse med en ressortændring i august 2020 kombineret med nedlukningen og Covid-19 restriktioner, fx i relation til rejsemuligheder samt den begrænsede adgang til personlig betjening, har

## 2.0 Beretning

således affødt flere opkald end forudsat. Endelig er der brugt mange ressourcer på oplæring af nye medarbejdere.

### **Mål 1.4) Kvalitet i styrelsens sagsbehandling og afgørelser**

*1.4a - Styrelsen skal inden udgangen af 1. halvår 2020 gennemføre en stikprøvebaseret kvalitetsmåling, samt forelægge målingens resultater og forslag til opfølgende initiativer for Direktionen.*

Målet blev opfyldt.

*1.4b - Resultatet af styrelsens stikprøvebaserede kvalitetsmåling gennemgås på kontormøder i relevante kontorer inden udgangen af 3. kvartal 2020.*

Målet blev opfyldt.

#### **2.4.2.2 Internt rettede mål**

### **Mål 2.1) Kontrolinitiativer på finansloven**

*2.1a - Styrelsen skal i 2020 gennemføre 16 korttidsudsendelser af medarbejdere samlet på familiesammenførings- og visumområdet.*

Målet blev ikke opfyldt. Der blev gennemført seks korttidsudsendelser i 2020, heraf fire på familiesammenføringsområdet og to på visumområdet.

Kontrolinitiativerne forudsætter grundlæggende, at medarbejderne i Udlændingestyrelsen har mulighed for at rejse ud, bl.a. for at foretage interviews af ansøgere på stedet. På grund af rejsebegrænsningerne i forbindelse med Covid-19 har det alene været muligt at afvikle i alt seks korttidsudsendelser på familiesammenførings- og visumområdet i første kvartal 2020.

*2.1b - Styrelsen skal inden udgangen af 2020 have foretaget en vurdering af muligheden for at nægte forlængelse af opholdstilladelsen for 300 personer efter udlændingelovens § 7, stk. 1 og § 8, stk. 1.*

Målet blev opfyldt.

### **Mål 2.2) God arbejdsgiveradfærd**

*Styrelsens gennemsnitlige sygefravær for 2020 skal reduceres med 10 pct. sammenlignet med det realiserede sygefravær i 2019.*

Målet blev opfyldt. Styrelsens gennemsnitlige sygefravær for 2020 måtte højst være 8,8 dage. Sygefraværet er opgjort til 7,9 dage.

## 2.0 Beretning

### 2.4.2.3 Koncernfælles mål

#### Mål 3.1 a-c) Effektiv understøttelse af ministerbetjening og politikudvikling

Udlændingestyrelsen skulle i 2020 opfylde et mål om løbende at bidrage til ministerbetjening, politikudvikling og andre tværgående opgaver med leverancer af høj kvalitet. Ud fra departementets samlede vurdering af Udlændingestyrelsens bidrag opnåede Udlændingestyrelsen en målopfyldelse på 87 pct.

#### Mål 3.2) Informationssikkerhed

Målet blev opfyldt. Udlændingestyrelsen har opdateret systemlisten og har gennemført risiko-, konsekvens- samt sårbarhedsvurderinger, på alle kritiske systemer. Udlændingestyrelsen er dermed på niveau 3 på hovedområdet risikostyring i modenhedsmålingen.

## 2.5 Forventninger til det kommende år

Tabel 5. Økonomiske forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab	Grundbudget
	2020	2021
Bevilling og øvrige indtægter	-742,6	-735,5
Udgifter	691,7	742,2
Resultat	-50,9	6,7

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

I 2021 budgetterer styrelsen med et samlet forventet merforbrug på 6,7 mio. kr. Udlændingestyrelsen har en ambition om at have en sund sagsportefølje på samtlige sagsområder, således at sager kan behandles effektivt og inden for de fastsatte tidsfrister, og at der dermed ikke oparbejdes sagspukler.

På enkelte af Udlændingestyrelsens større sagsområder går styrelsen ind i 2021 med et relativt højt antal verserende sager. Det gælder navnlig sager om forlængelse af opholdstilladelser, sager om permanent ophold, opholdskort til børn samt pas. I 2021 vil Udlændingestyrelsen derfor overordnet have fokus på at nedbringe antallet af verserende sager til en sund sagsportefølje på disse sidste sagsområder.

Styrelsen har på de seneste års finanslove fået midler til en række større kontrol- og inddragelsesinitiativer. I 2021 vil Udlændingestyrelsen derfor fortsat have et stort fokus på kontrol både som en del af den løbende sagsbehandling og i præventivt øjemed.

Som følge af flytningen af Udlændingestyrelsens hoveddomicil til Næstved i 2020, den fortsatte behandling af asylsager i Sandholm, overtagelsen af lokale udlændingekspeditioner fra politiet rundt omkring i landet i 2020 vil et stort tværgående indsatsområde i 2021 være at sikre sammenhængskraften på tværs af styrelsen. Anvendelse af nye ar-

## 3.0 Regnskab

bejdsformer i relation til distanceledelse og -samarbejde skal bidrage til at sikre driftsstabilitet samtidig med at understøtte ambitionen om at skabe en endnu stærkere sammenhæng på tværs af organisationen.

Udlændingestyrelsens arbejde for at være en attraktiv arbejdsplads – og derigennem sikre tiltrækning og fastholdelse af medarbejdere – er til stadighed vigtigt for at bibeholde styrelsens høje kvalitet og effektivitet i sagsproduktionen. En vigtig ambition set over hele 2021 vil også være at optimere den reelle arbejdstid.

Udlændingestyrelsen har igennem mange år arbejdet målrettet på at effektivisere driften. En afgørende forudsætning for den fortsatte effektivisering af kernerdriften er arbejdet med procesoptimering og digitalisering af sagsgangene, herunder anvendelse af robotter. Et vigtigt fokuspunkt i 2021 vil også være videreudvikling og forankring af det nye sagsbehandlingssystem Public 360.

Endelig vil Udlændingestyrelsen både i 2021 og i de næste mange år være involveret i en omfattende implementering af Schengen-retsakterne.

## 3.0 Regnskab

### 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som fremgår af Regnskabsbekendtgørelsen samt retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)).

For at sikre størst mulig gennemsigtighed og for, at fordelingen mellem udgifter og indtægter er retvisende, har Udlændingestyrelsen i 2020 ændret registreringsmetode fra et netto- til et bruttoprincip vedrørende opholdsgebyrer, der er indbetalt i Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) og efterfølgende overført til Udlændingestyrelsen. Ændringen, der beskrives nærmere i noterne til regnskabet, har ikke betydning for beregningen af disse gebyrer.

I 2020 er regnskabspraksis for værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen ændret, således at det arbejdsgiverbetalte pensionsbidrag og tjenestemandspensionsbidrag til § 36 Pensionsvæsenet nu medtages i beregning af skyldig løn under ferie. Den anvendte regnskabspraksis er ændret som følge af aktstykke 291 (Folketingsår 2019/2020). Ændringen i værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen er registreret som en primokorrektion på balancen og har medført, at feriepengeforpligtelsen er opreguleret med 3,3 mio. kr. Til beregning af feriepengeforpligtelsen ultimo 2020 er anvendt en gennemsnitsberegning, jf. Økonomistyrelsens vejledning, "Den regnskabsmæssige håndtering af feriepengeforpligtelsen 2020" af september 2020.

### 3.0 Regnskab

Regnskabs- og bevillingsoplysninger er baseret på uddata fra Statens Koncernsystem (SKS), afstemt med data fra Navision Stat og Statens Budgetsystem (SB).

### 3.2 Resultatopgørelse mv.

Tabel 6. Resultatopgørelse

Hovedtal (mio. kr.)		Regnskab 2019	Regnskab 2020	Grundbudget 2021
<b>Note</b>	<b>Ordinære driftsindtægter:</b>			
	Bevilling	-673,6	-685,7	-662,7
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-0,1	-1,2	-0,3
	Internt salg af varer og tjenesteydelser	-0,4	-1,1	-
	Tilskud til egen drift	-	-	-
	Gebyrer	-43,6	-53,3	-71,9
	<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-717,7</b>	<b>-741,4</b>	<b>-734,9</b>
	<b>Ordinære driftsomkostninger:</b>			
	Ændring i lagre	-	-	-
	Forbrugsomkostninger	-	-	-
	Husleje	51,8	51,5	48,4
	<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>51,8</b>	<b>51,5</b>	<b>48,4</b>
	Personaleomkostninger:			
	Lønninger	257,4	272,6	277,5
	Pension	38,6	40,4	40,7
	Lønrefusion	-13,0	-13,5	-13,6
	Andre personaleomkostninger	1,3	2,7	1,1
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>284,3</b>	<b>302,2</b>	<b>305,7</b>
	Af- og nedskrivninger	12,5	11,2	10,8
1	Internt køb af varer og tjenesteydelser	23,4	34,5	26,9
	Andre ordinære driftsomkostninger	229,4	259,1	319,4
	<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>601,5</b>	<b>658,6</b>	<b>711,2</b>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-116,3</b>	<b>-82,8</b>	<b>-23,7</b>
	<b>Andre driftsposter:</b>			
	Andre driftsindtægter	-5,0	-1,2	-0,6
	Andre driftsomkostninger	28,9	21,9	19,9
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-92,4</b>	<b>-62,1</b>	<b>-4,4</b>
	<b>Finansielle poster:</b>			
	Finansielle indtægter	-	-	-
	Finansielle omkostninger	12,2	11,2	11,1
	<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>-80,2</b>	<b>-50,9</b>	<b>6,7</b>
2	<b>Ekstraordinære poster:</b>			
	Ekstraordinære indtægter	-	-	-

### 3.0 Regnskab

Tabel 6. Resultatopgørelse

Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
<b>Årets resultat</b>	<b>-80,2</b>	<b>-50,9</b>	<b>6,7</b>

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Resultatopgørelsen for 2020 for Udlændingestyrelsens virksomhed vedrører de to hovedkonti § 14.31.01. Udlændingestyrelsen og § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringsystemet.

Udlændingestyrelsen havde i 2020 indtægtsførte bevillinger på 685,7 mio. kr. Indtægterne udgjorde i alt 742,6 mio. kr., mens omkostninger udgjorde i alt 691,6 mio. kr. Årets resultat var derfor et mindreforbrug på 50,9 mio. kr. På indtægtssiden var den største post i 2020, ud over den indtægtsførte bevilling på 685,7 mio. kr., gebyrindtægter på 53,3 mio. kr.

På udgiftssiden var den største post personaleomkostninger på 302,2 mio. kr. Posten er relateret til aflønning af Udlændingestyrelsens medarbejdere. Den næststørste udgiftspost var andre ordinære driftsomkostninger på 259,1 mio. kr. Udgiftsposten relaterer sig primært til drift og vedligeholdelse af asylcentre.

Det samlede regnskabsmæssige resultat for 2020 var et mindreforbrug på 50,9 mio. kr. Mindreforbruget er sammensat af et merforbrug på 31,0 mio. kr. vedrørende § 14.31.01. Udlændingestyrelsen og et mindreforbrug på 82,0 mio. kr. vedrørende § 14.32.01. Drift og tilpasning af indkvarteringsystemet.

I afsnit 2.3 Kerneopgaver og ressourcer er der redegjort nærmere for årsagerne til årets resultat for de to hovedkonti.

Tabel 7. Resultatdisponering

<b>Disponering af årets resultat (mio. kr.)</b>	
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført overskud	50,9

Kilde: Statens Koncern System (SKS) - data er afstemt med Statens Budgetsystem (SB).

Af det samlede resultat for 2020 var alle 50,9 mio. kr. disponeret til videreført overskud.

#### 3.2.1 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Der blev i 2020 tilbageført hensættelsesposter for i alt 0,4 mio. kr., fordelt over i alt 5 hensættelser. Der blev i 2020 tilbageført periodiserede poster for i alt 1,1 mio. kr., hvoraf 0,4 mio. kr. vedrørte udgifter til lukning af asylcenter. Resten fordelte sig over i alt ni periodiseringer. Årsagen til tilbageførslerne var, at de realiserede udgifter i 2020 beløb sig til mindre end de hensatte og periodiserede beløb.

## 3.0 Regnskab

### 3.3 Balancen

Tabel 8. Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2019	2020	Note	Passiver (mio. kr.)	2019	2020
1	<b>Anlægsaktiver</b>				<b>Egenkapital</b>		
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	-	-		Reguleret egenkapital (startkapital)	-8,0	-8,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	-	-		Opskrivninger	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	-	-		Reserveret egenkapital	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-		Bortfald	-	-
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	-	-		Udbytte til staten	-	-
2	<b>Materielle anlægsaktiver</b>				Overført overskud	-699,9	-750,8
	Grunde, arealer og bygninger	206,9	197,3		<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-707,9</b>	<b>-758,8</b>
	Infrastruktur	-	-	3	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>-19,7</b>	<b>-14,6</b>
	Transportmateriel	0,5	0,4				
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-		<b>Langfristede gældsposter</b>		
	Inventar og it-udstyr	2,0	0,5		FF4 Langfristet gæld	-235,3	-222,2
	Igangværende arbejder for egen regning	7,1	22,8		Donationer	-	-
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>216,6</b>	<b>221,1</b>		Prioritetsgæld	-	-
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				Anden langfristet gæld	-	-
	Statsforskrivning	8,0	8,0		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-235,3</b>	<b>-222,2</b>
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-		<b>Kortfristede gældsposter</b>		
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>		Leverandører af varer og tj.ydelser	-95,9	-100,1
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>224,6</b>	<b>229,1</b>		Anden kortfristet gæld	-7,0	-9,4
	<b>Omsætningsaktiver</b>				Skyldige feriepenge	-34,0	-13,2
	Varebeholdninger	-	-		Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
	Tilgodehavender	58,0	38,2	4	Periodeafgrænsningsposter	-28,4	-41,6
	Periodeafgrænsningsposter	1,1	1,8		Skyldige indefrosne feriepenge	-	-26,9
	<b>Likvide beholdninger</b>				<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-165,3</b>	<b>-191,3</b>
	FF5 Uforrentet konto	821,8	826,0				
	FF7 Finansieringskonto	22,9	91,8				
	Andre likvider	-0,1	-				
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>844,6</b>	<b>917,8</b>				
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>903,6</b>	<b>957,9</b>		<b>Gæld i alt</b>	<b>-400,6</b>	<b>-413,5</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.128,2</b>	<b>1.187,0</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-1.128,2</b>	<b>-1.187,0</b>

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Udlændingestyrelsens balance udviste ultimo 2020 aktiver og passiver for 1.187,0 mio. kr. mod 1.128,2 mio. kr. ultimo 2019.

Den største post på aktivsiden var omsætningsaktiverne, som udgjorde i alt 957,9 mio. kr.

### 3.0 Regnskab

Udlændingestyrelsens anlægsaktiver udgjorde 229,1 mio. kr. Heraf udgjorde de materielle anlægsaktiver 221,1 mio. kr. og omfatter primært styrelsens grunde, arealer og bygninger til brug for indkvartering af asylansøgere, svarende til i alt 197,3 mio. kr.

På passivside var den største post langfristet gæld, der udgjorde 222,2 mio. kr. Denne saldo er primo 2021 reguleret til afstemning med beløbet for de materielle anlægsaktiver på 221,1 mio. kr. ved overførsel af likvider. Næststørste passivpost var den kortfristede gæld på 191,3 mio. kr.

Af andre større passivposter kan nævnes periodeafgrænsningsposter på 41,6 mio. kr. Denne saldo vedrører hovedsagelig gebyrindbetalinger på 41,3 mio. kr. for sager, hvor sagsbehandlingen ikke blev afsluttet i 2020, og indtægtsføringen først vil blive foretaget, når der foreligger en afgørelse.

Endvidere kan nævnes skyldige feriepenge på 40,2 mio. kr. hvoraf de 26,9 mio. kr. er indfrosne samt hensatte forpligtelser på 14,6 mio. kr.

### 3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital (mio. kr.)	2019	2020
Egenkapital primo	-627,7	-707,9
Reguleret egenkapital primo	-8,0	-8,0
Ændring i reguleret egenkapital	-	-
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>-8,0</b>	<b>-8,0</b>
Opskrivninger primo	-	-
Ændring i opskrivninger	-	-
<b>Opskrivninger</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Reserveret egenkapital primo	-	-
Ændring i reserveret egenkapital	-	-
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Overført overskud primo	-619,7	-699,9
Primo regulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
Regulering af det overførte overskud	-	-
Overført fra årets resultat	-80,2	-50,9
Bortfald	-	-
Udbytte til staten	-	-
Overførsel af reserveret bevilling	-	-
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>-699,9</b>	<b>-750,8</b>

### 3.0 Regnskab

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital ultimo	-707,9	-758,8
--------------------	--------	--------

Kilde: Statens Koncern System (SKS) - data er afstemt med Statens Budgetsystem (SB).

Udlændingestyrelsens egenkapital udgjorde 758,8 mio. kr. ultimo 2020. Egenkapitalen bestod af en startkapital på 8,0 mio. kr. Hertil kom et akkumuleret videreført overskud på 750,8 mio. kr., der bestod af videreført overskud primo 2020 på 699,9 mio. kr. og årets overskud for 2020 på 50,9 mio. kr.

### 3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10. Udnyttelse af låneramme

Låneramme (mio. kr.)	2020
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	221,1
Låneramme	315,0
Udnyttelsesgrad i pct.	70,2

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Udlændingestyrelsens træk på den langfristede FF4-gæld ultimo 2020 udgjorde 221,1 mio. kr. Lånerammen ultimo 2020 udgjorde 315,0 mio. kr., hvilket gav en udnyttelsesgrad af lånerammen på 70,2 pct. Udnyttelsesgraden ultimo 2019 var 68,8 pct.

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Lønsumsloftet på FL20 udgjorde 259,7 mio. kr. På tillægsbevillingen 2020 blev lønsumsloftet opjusteret med 11,7 mio. kr. Det samlede lønsumsloft for 2020 udgjorde herefter 271,4 mio. kr. Det samlede lønsumsforbrug i 2020 udgjorde 301,1 mio. kr., svarende til et merforbrug på 29,7 mio. kr.

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto (mio. kr.)	§ 14.31.01
Lønsumsloft på FL	259,7
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	271,4
Lønforbrug under lønsumsloft	301,1
Difference (mer/mindreforbrug)	-29,7
Akk. opsparing ultimo 2019	66,6
Akk. opsparing ultimo 2020	36,9

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Note: Der er i 2020 afholdt personaleudgifter for 1,1 mio. kr. vedrørende fratrådte tjenestemænd. Disse indgår ikke i opgørelsen af Udlændingestyrelsens lønsum. Reguleringen af den akkumulerede lønsumsopsparing ultimo 2019 på -4,4 mio. kr. blev ikke registreret i regnskabet. Det har betydet, at den akkumulerede lønsumsopsparing, som

### 3.0 Regnskab

fremgår af SKS primo 2020, er 4,4 mio. kr. for høj. Den akkumulerede lønsumsopsparring ultimo 2020 udgjorde således 32,6 mio. kr. – og ikke 36,9 mio. kr. Lønsumsopsparringen vil blive reguleret i 1. kvartal 2021.

Udlændingestyrelsen havde ultimo 2019 et akkumuleret mindreforbrug fra tidligere finansår på 66,6 mio. kr. Det akkumulerede mindreforbrug under lønsumsloftet ultimo 2020 blev således 36,9 mio. kr.

### 3.7 Bevillingsregnskab

Tabel 12. Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillings-type	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
<b>Drift</b>							
§ 14.31.01.	Udlændingestyrelsen	Drift	Udgifter	413,4	435,9	-22,5	750,8
			Indtægter	-63,6	-55,0	-8,6	-
§ 14.32.01.	Drift og tilpasning af indkvarteringssystemet	Drift	Udgifter	336,4	255,8	80,6	-
			Indtægter	-0,5	-1,8	1,3	-
<b>Administrerede ordninger</b>							
§ 14.32.10.	Kontante ydelser mv. til asylansøgere m.fl.	Lovbunden	Udgifter	73,8	66,8	7,0	-
			Indtægter	-	-	-	-
§ 14.31.02.	Tilskud og samarbejdspartnere	Reservation	Udgifter	19,7	18,4	1,3	11,3
			Indtægter	-	-	-	-
§ 14.31.03.	Medlemsbidrag til internationale organisationer og øvrige aktiviteter på asylområdet	Reservation	Udgifter	7,6	3,4	4,2	15,4
			Indtægter	-	-	-	-
§ 14.31.04.	Politiets registrering og udsendelse af asylansøgere m.fl.	Reservation	Udgifter	20,8	15,2	5,6	29,6
			Indtægter	-0,1	-0,5	0,4	-
§ 14.32.03.	Øvrige initiativer på indkvarteringsområdet	Reservation	Udgifter	114,3	105,1	9,2	133,3
			Indtægter	-	-	-	-
§ 14.32.04.	Støtteordning for asylansøgere	Reservation	Udgifter	-	-	-	44,9
			Indtægter	-	-	-	-
§ 14.32.02.	Indkvartering og underhold af asylansøgere m.fl.	Anden	Udgifter	345,9	341,2	4,7	-
			Indtægter	-	-	-	-

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Note: Fra 1. oktober 2020 har Hjemrejsestyrelsen disponeret på kontoen § 14.32.03.40 Styrket rådgivning i forlængelse af en ressortomlægning, som overførte opgaven dertil.

## 4.0 Bilag

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

#### **Note 1 til Tabel 6. Resultatopgørelsen**

##### **Internt køb af varer og tjenesteydelser**

I regnskabsåret 2020 har Udlændingestyrelsen på § 14.31.01. Udlændingestyrelsen ændret registreringsmetode vedrørende opholdsgebyrer, der er indbetalt i Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) og efterfølgende overført til Udlændingestyrelsen som *netto*gebyrer, dvs. efter fradrag af et administrationsgebyr pr. indbetaling.

I perioden 2016-2019 har Udlændingestyrelsen passiveret de fra SIRI modtagne netto-gebyrer og efterfølgende – i takt med sagsbehandlingernes afslutning – indtægtsført de pågældende netto-gebyrer.

Med den ændrede registreringsmetode i 2020 har Udlændingestyrelsen – for at sikre størst mulig gennemsigtighed og for, at fordelingen mellem udgifter og indtægter er retvisende - besluttet at passivere og indtægtsføre *brutto*gebyrer. Det vil sige uden fradrag af administrationsgebyr pr. indbetaling for perioden 2016-2020. I regnskabsåret 2020 har Udlændingestyrelsen således, gennem udgiftsføring af administrationsgebyrerne for perioden 2016-2020, registreret en ekstra driftsudgift på i alt 7,4 mio. kr. på § 14.31.01. Udlændingestyrelsen og modposteret på balancens periodeafgrænsningsposter.

Den modsvarende indtægt, der består af stigningen fra netto- til brutto-gebyrer for perioden 2016-2020, vil efter en detaljeret beregning blive indtægtsført fra balancens periodeafgrænsningsposter i 2021-regnskabet på § 14.31.01. Udlændingestyrelsen. Beløbet vil være i samme størrelsesorden som den bogførte udgift.

Ændringen har ikke betydning for gebyrberegningen.

#### **Note 2 til Tabel 6. Resultatopgørelsen**

Udlændingestyrelsen har ingen ekstraordinære indtægter eller udgifter i resultatopgørelsen.

#### **Note 1 til Tabel 8. Balancen**

Udlændingestyrelsen har ingen immaterielle anlægsaktiver.

**Note 2 til Tabel 8. Balancen****Tabel 14. Materielle anlægsaktiviteter**

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Transport- materiel	Inventar og it-udstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.20	281,6	1,4	13,7	296,7
Primokorrektioner og flytning ml. bogf.kredse	-	-	-	-
Tilgang	14,6	-	-	14,6
Afgang	-14,6	-	-	-14,6
<b>Kostpris pr. 31.12.2020</b>	281,6	1,4	13,7	296,7
Akkumulerede afskrivninger	-84,3	-1,0	-13,1	-98,5
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr 31.12.2020</b>	-84,3	-1,0	-13,1	-98,5
<b>Regnskabsmæssig værdi pr 31.12.2020</b>	197,3	0,4	0,5	198,3
Årets afskrivninger	-9,6	-0,1	-1,5	-11,2
Årets nedskrivninger	-	-	-	-
<b>Årets af- og nedskrivninger *)</b>	-9,6	-0,1	-1,5	-11,2

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2020	7,1
Tilgang	15,7
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
<b>Kostpris pr. 31.12.2020</b>	<b>22,8</b>

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

**Note 3 til Tabel 8. Balancen****Hensatte forpligtelser**

Ultimo 2020 udgjorde de hensatte forpligtelser 14,6 mio. kr. Heraf udgjorde 4,5 mio. kr. lønrelaterede hensættelser, 4,1 mio. kr. evt. tab i voldgiftssag vedrørende etablering af vandlejning på asylcenter og 2,0 mio. kr. vedrørende indmeldte arbejdsskader.

**Note 4 til Tabel 8. Balancen****Periodeafgrænsningsposter**

I regnskabsåret 2020 har Udlændingestyrelsen gennem udgiftsføring af administrationsgebyrer for perioden 2016-2020 registreret en ekstra driftsudgift på i alt 7,4 mio. kr. En

## 4.0 Bilag

modsvarende indtægt, i samme størrelsesorden, er indeholdt i periodeafgrænsningsposterne på -41,6 mio. kr. og vil efter en detaljeret beregning blive indtægtsført i 2021-regnskabet. Se i øvrigt afsnit 3.1. Anvendt regnskabspraksis og Note 1 til Tabel 6. Resultatopgørelsen.

### 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Udlændingestyrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed.

### 4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

Udlændingestyrelsen administrerer en række gebyrbelagte sagstyper, som er opdelt i henholdsvis omkostningsdækkede og lovfastsatte gebyrordninger. De totale gebyrindtægter i 2020 var 53,3 mio. kr., heraf 46,3 mio. kr. på den omkostningsdækkede gebyrordning og 7,0 mio. kr. på den lovfastsatte gebyrordning.

Der tilstræbes balance på de omkostningsdækkede gebyrordninger over en 4-årig periode, jf. Budgetvejledningens retningslinjer for fastsættelse af afgifter og gebyrer.

#### 4.3.1 Omkostningsdækkede gebyrordninger

Udlændingestyrelsen har siden 2016 administreret en række omkostningsdækkede gebyrer. Styrelsens ret til at opkræve gebyrer er lovmæssigt reguleret og hjemlet i udlændingelovens § 9 h, jf. tabel 17.

Tabel 17. Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst

Gebyrøkonomien (mio. kr.)	2017	2018	2019	2020
<b>Gebyrprovenu</b>	<b>35,2</b>	<b>44,2</b>	<b>38,2</b>	<b>46,3</b>
Familiesammenføring 1. gang ekskl. EU-sager	18,5	18,4	12,1	18,7
Religiøse forkyndere, 1. gang og forlængelse	0,3	0,4	0,6	0,9
Familiesammenføring, forlængelse	7,6	12,5	12,1	8,0
Tidsubegrænset ophold, studie og erhverv	2,2	2,5	3,9	6,5
Tidsubegrænset ophold, religiøse forkyndere	-	-	-	-
Tidsubegrænset ophold, familiesammenføring	5,4	8,5	7,5	9,3
Tidsubegrænset ophold, asyl og humanitær opholdstilladelse	1,2	1,9	1,9	2,9
Internationale pensionister, 1. gang og forlængelse	-	-	-	-
Opholdstilladelse, udenlandske adoptivbørn	-	-	-	-
<b>Omkostninger</b>	<b>36,8</b>	<b>45,9</b>	<b>53,8</b>	<b>58,8</b>
Familiesammenføring 1. gang ekskl. EU-sager	16,3	17,5	19,4	24,3
Religiøse forkyndere, 1. gang og forlængelse	0,5	1,3	3,0	2,3

## 4.0 Bilag

**Tabel 17. Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst**

Familiesammenføring, forlængelse	8,3	13,0	14,5	10,6
Tidsubegrænset ophold, studie og erhverv	3,2	2,8	5,0	7,5
Tidsubegrænset ophold, religiøse forkyndere	-	-	-	-
Tidsubegrænset ophold, familiesammenføring	7,0	9,2	9,6	10,8
Tidsubegrænset ophold, asyl og humanitær opholdstilladelse	1,5	2,1	2,4	3,3
Internationale pensionister, 1. gang og forlængelse	-	-	-	-
Opholdstilladelse, udenlandske adoptivbørn	-	-	-	-
<b>Resultat</b>	<b>1,6</b>	<b>1,7</b>	<b>15,6</b>	<b>12,5</b>

I 2020 udgjorde Udlændingestyrelsens samlede indtægter for de omkostningsdækkede gebyrordninger 46,3 mio. kr. Sammenholdt med 2019 svarer det til en merindtægt på 8,1 mio. kr.

Merindtægten kan primært henføres til førstegangssager og permanent opholdssager på familiesammenføringsområdet, hvor der i 2020 var indtægtsført 11,9 mio. kr. mere sammenlignet med 2019. Merindtægten skyldes, at der i 2020 blev afgjort ca. 2.000 flere gebyrbelagte sager, navnlig som følge af en række initiativer i forhold til yderligere nedbringelse af antallet af verserende sager til sund sagsportefølje.

Udlændingestyrelsen har i 2020 opgjort omkostningerne for de omkostningsdækkede gebyrordninger til 58,8 mio. kr. Sammenholdt med det indtægtsførte beløb på 46,3 mio. kr. har styrelsen således i 2020 haft en merudgift på i alt 12,5 mio. kr.

De øgede udgifter i 2020 kan primært henføres til behandlingen af sager på familiesammenføringsområdet (førstegang og forlængelse) samt området for religiøse forkyndere (førstegang og forlængelse). På begge områder har styrelsen haft et øget tidsforbrug pr. sag, og der var derfor flere lønudgifter forbundet med behandlingen af den enkelte sag.

Omkostningerne er beregnet med udgangspunkt i de samme beregningsprincipper som ved fastlæggelsen af gebyrsatserne for finansåret 2020. Beregningen tager bl.a. udgangspunkt i antallet af afgjorte gebyrbelagte sager 2020, det gennemsnitlige tidsforbrug pr. sagsområde samt en andel af styrelsens omkostninger, hvoraf nogle er faste. Gebyrindtægterne bliver indtægtsført i takt med, at sagerne bliver afgjort.

Idet gebyrsatserne for 2021 allerede var udmeldt, jf. gebyrbekendtgørelsen, vil differencerne mellem indtægt og omkostning på de enkelte sagsområder i 2020 blive efterreguleret i gebyrsatserne for 2022 med henblik på at skabe balance på de omkostningsdækkede gebyrordninger, jf. Budgetvejledningens retningslinjer for fastsættelse af afgifter og gebyrer.

## 4.0 Bilag

### 4.3.2 Lovfastsatte gebyrordninger

Frem til den omkostningsdækkede gebyrordning trådte i kraft i 2016 havde Udlændingestyrelsen fra 2011 en række lovfastsatte gebyrordninger inden for familiesammenføringsområdet, området for religiøse forkyndere samt permanent ophold på baggrund af studie/erhverv. Derudover oppebærer Udlændingestyrelsen indtægter fra Danskprøve A1 og A2, som er hjemlet i udlændingelovens § 9, stk. 40, samt fra gebyr ved tilmelding til Indvandringsprøven for religiøse forkyndere, som er hjemlet i udlændingelovens § 9 f, stk. 6. Udlændingestyrelsen opkræver ydermere gebyr ved forlængelse af visum, som er hjemlet i § 27, stk. 3 i visumbekendtgørelsen (bekg. Nr. 98 af 28. januar 2020), samt ved genudstedelse af opholdskort, som er hjemlet i udlændingelovens § 44, stk. 3. Dertil opkræver Udlændingestyrelsen gebyr ved anmodning om genoptagelse af sager, som er hjemlet i udlændingelovens § 9 h, stk. 5, 1. pkt. samt gebyr ved afvisning af sager jf. udlændingelovens § 9 h, stk. 7.

Tabel 18 angiver de indtægtsførte lovfastsatte gebyrer fordelt på sagsområder i perioden 2017-2020.

**Tabel 18. Oversigt over gebyrordninger med lovbestemt takst**

(mio. kr.)	2017	2018	2019	2020
Familiesammenføring 1. gang ekskl. EU-sager	-	-	-	-
Religiøse forkyndere, 1. gang og forlængelse	0,0	-	-	-
Religiøse forkyndere, forlængelse	-	-	-	-
Tidsubegrænset ophold	0,0	0,0	-	-
Dansk- og indvandringsprøve	5,6	6,7	5,0	5,8
Visumforlængelser	0,0	0,0	-	0,1
Erstatningskort	0,4	0,5	0,4	1,0
Afvisninger (opholdsgebyr)	0,1	0,1	-	0,1
Genoptagelsesansøgninger (opholdsgebyr)	0,0	0,0	-	0,1
<b>Resultat</b>	<b>6,2</b>	<b>7,3</b>	<b>5,5</b>	<b>7,0</b>

Note: For så vidt angår visumforlængelser og erstatningsopholdskort var disse før 2017 i regnskabet registreret under øvrige driftsindtægter. Som følge af ovennævnte lov nr. 102 af 3. februar 2013 steg omfanget af sager med omkostningsdækkede gebyrer, og som følge heraf steg indtægterne for afvisninger og genoptagelsesansøgninger også fra 2016.

### 4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Udlændingestyrelsen har ikke tilskudsfinansierede aktiviteter.

### 4.5 Forelagte investeringer

Udlændingestyrelsen har ikke forelagte investeringer.

### 4.6 It-omkostninger

Udlændingestyrelsen havde i 2020 it-omkostninger for ca. 6,4 mio. kr. Heraf udgør ca. 3,2 mio. kr. interne personaleomkostninger til It.

**Tabel 22. It-omkostninger**

It-omkostninger (mio. kr.)	2020
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	3,2
It-systemdrift	0,4
It-vedligehold	0,3
It-udviklingsomkostninger	0,1
Udgifter til it-varer til forbrug	2,4
<b>I alt<sup>1)</sup></b>	<b>6,4</b>

Kilde: Statens Koncern System (SKS).

Note: Der er på ministerområdet etableret et Koncern It, hvorfor ovenstående it-omkostninger alene vedrører de direkte udgifter til it-drift og vedligeholdelse mv. i styrelsen.