



Indhold:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Ny indgang på nyidanmark.dk for kommunale medarbejdere | s. 2 |
| 2. Ydelser til udlændinge uden opholdstilladelse | s. 2 |
| 3. Sociale foranstaltninger – samarbejdet mellem kommune, asylcenter og Udlændingestyrelsen | s. 2 |
| 4. Danskprøve på A1- og A2-niveau | s. 3 |
| <i>Telefonnumre og e-mail-adresser</i> | s. 4 |



1. Ny indgang på nyidanmark.dk for kommunale medarbejdere

Nyidanmark.dk har fået en let ændret forside, der skal gøre det endnu mere tydeligt, at siden fungerer som Udlændingestyrelsens og Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings fælles brugerportal med brugerrettet indhold om indrejse og ophold i Danmark.

"For samarbejdspartnere" er den nye indgang til informationer for medarbejdere i kommuner og andre samarbejdspartnere. Der er link til siden "For samarbejdspartnere" nederst på alle sider på nyidanmark.dk, ligesom man kan komme til siden via adressen www.nyidanmark.dk/samarbejde.

2. Ydelser til udlændinge uden opholdstilladelse

I seneste nyhedsbrev orienterede Udlændingestyrelsen om, at personer, der ikke har opholdstilladelse i Danmark, af forskellige årsager godt kan have et CPR-nummer. (Se [nyhedsbrev til kommunerne, juni 2013](#)).

Udlændingestyrelsen præciserer hermed, at sådanne personer – efter styrelsens opfattelse – bør registreres som udrejste i Det Centrale Personregister (i overensstemmelse med princippet i § 17, stk. 2, i lov om Det Centrale Personregister).

Forsørgelse af udlændinge uden opholdstilladelse i Danmark henhører under Udlændingestyrelsen.

Udlændingestyrelsen skal også præcisere, at det er kommunernes der skal sikre, at de personer, som kommunerne tildeler ydelser, opfylder betingelserne; herunder at personerne har lovligt ophold. Kommunerne kan ved opslag på UdlændingeInformationsPortalen se, hvilket opholdsgrundlag en person har. [UIS-portalen findes på www.nyidanmark.dk](#).

Udlændingestyrelsen kan altid kontaktes, hvis der opstår tvivl om en udlændings opholdsgrundlag og forsørgelse.

3. Sociale foranstaltninger – samarbejdet mellem kommune, asylcenter og Udlændingestyrelsen

I seneste nyhedsbrev orienterede Udlændingestyrelsen om, at kommunalbestyrelsernes tilsynsforpligtelse med de forhold, hvorunder børn og unge under 18 år samt vordende forældre i kommunen lever (servicelovens § 146), også gælder for de asylansøgerbørn, der bor på landets asylcentre – Herunder at indkvarteringsoperatøren (Røde Kors og de kommunale operatører) skal underrette opholdskommunen, såfremt de får kendskab til, at et asylansøgerbarn har brug for fx særlig støtte, jf. § 153 i serviceloven. (Se [nyhedsbrev til kommunerne, juni 2013](#)).

Nogle gange er det nødvendigt at iværksætte sociale foranstaltninger, der rækker ud over, hvad indkvarteringsoperatøren skal tilbyde i henhold til operatørkontrakterne. Indkvarteringsoperatøren vil i disse tilfælde ansøge Udlændingestyrelsen om kaution til sociale foranstaltninger. Udlændingestyrelsen anmodede i den forbindelse om – hvis der iværksættes en undersøgelse efter servicelovens § 50 – at undersøgelsen samt handleplanen (jf. § 140) og en eventuel afgørelse om foranstaltninger efter fx § 52 i serviceloven fremsendes til indkvarteringsoperatøren, således at disse dokumenter kan fremsendes til Udlændingestyrelsen som bilag til ansøgningen om kaution til sociale foranstaltninger.

Kontakt Udlændingestyrelsen inden afgørelse

Udlændingestyrelsen skal hermed anmode om, at kommunerne henvender sig direkte til styrelsen, før der træffes afgørelse om anbringelse af asylansøgerbørn og unge under 18 år. Dette skyldes, at der efter en konkret vurdering kan være muligheder inden for asylsystemet, som kan imødekomme behovene, og som vil være forbundet med færre udgifter end en anbringelse uden for asylsystemet. Styrelsen vil således gerne have lejlighed til at undersøge, om der inden for asylsystemet findes egnede muligheder for at imødekomme behovene, før kommunen træffer endelig afgørelse om anbringelse.

*Henvendelser og spørgsmål kan rettes til chefkonsulenten i Udlændingestyrelsens Forsørgelseskontor på telefonnummer **35 30 86 82**.*



4. Danskprøve på A1- og A2-niveau

Som udgangspunkt er det en betingelse, at en udlænding, som har fået opholdstilladelse i Danmark på baggrund af ægtefællesammenføring efter 15. maj 2012, skal bestå en prøve i dansk på A1-niveau eller højere niveau senest 6 måneder fra sin tilmelding til folkeregisteret i Danmark. Det vil fremgå af tilladelsesbrevet, hvorvidt opholdstilladelsen er betinget af en bestået danskprøve. Hvis de øvrige krav til familiesammenføring er fraveget, herunder kravet om økonomisk sikkerhedsstillelse, f.eks. på grund af referencens flygtningestatus eller samvær med særbørn, vil kravet om danskprøve også være fraveget.

Udlændinge kan aflægge en prøve i dansk på A1- eller A2-niveau på Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter i Glostrup. Når denne er aflagt, bliver resultatet sendt til Udlændingestyrelsen, der udsender et brev med prøveresultatet til prøveaflæggeren. Kommunen kan på baggrund af det udsendte brev nedsætte den økonomiske sikkerhedsstillelse.

Bemærk, at der ikke kan ske økonomisk sikkerhedsnedsættelse på baggrund af en bestået A1- eller A2-prøve, såfremt man er meddelt familiesammenføring før lovændring af 12. maj 2012.

Såfremt udlændingen allerede har bestået en prøve i dansk på A1-niveau eller en anden danskprøve på et tilsvarende eller højere niveau, kan vedkommende indsende bevis herfor inden sin udmeldte frist for aflæggelse af prøve i dansk. Udlændingestyrelsen vil herefter træffe afgørelse om, hvorvidt prøven kan træde i stedet for udlændingemyndighedernes prøve. Kommunen kan også på baggrund af dette brev nedsætte den økonomiske sikkerhedsstillelse.

På www.nyidanmark.dk kan man se en oversigt over, hvilke prøver der anses som fornøden dokumentation for, at en udlænding har bestået en danskprøve på mindst A1-niveau.

Bemærk, at modulprøver – som det fremgår af oversigten – ikke er fyldestgørende dokumentation for, at udlændingen har bestået en prøve i dansk.

Forlængelse af frist

Det følger af Bekendtgørelse om danskprøve på A1-niveau og danskprøve på A2-niveau for familiesammenførte udlændinge § 11, at fristen for aflæggelse af danskprøve kan suspenderes, hvis prøvedeltageren har lovligt forfald. Lovligt forfald kan f.eks. foreligge ved dokumentation for barsel, prøvedeltagerens eller prøvedeltagerens mindreårige barns sygdom og ekstraordinære uforudsete transportproblemer.

Udlændingen kan søge om udsættelse af fristen for at aflægge prøven. Der skal indsendes dokumentation herfor til Udlændingestyrelsen, som vil vurdere, hvorvidt der er tale om lovligt forfald og på den baggrund tage stilling til, om fristen evt. kan udsættes. Manglende modtagelse af danskundervisning kan ikke medføre udsættelse af fristen.

Udlændingestyrelsen kan endvidere vejlede om, at den af kommunen tilbudte undervisning på sprogskolerne er et tilbud til udlændinge, der er meddelt opholdstilladelse i Danmark, og kan indgå som et supplement til den pågældendes forberedelse til prøven. Det er udlændingens eget ansvar at forberede sig til prøven og at tilrettelægge et forløb, således at pågældende kan nå at forberede sig, inden vedkommende skal op til prøven.

På nyidanmark.dk kan findes [øvrige information om danskprøverne](#), hvor der i øvrigt findes online eksempler på A1- og A2-prøverne. Der er endvidere yderligere information i [informationspakken](#).

Pr. 15. november 2013 har i alt 1528 ægtefællesammenførte udlændinge aflagt prøve i dansk på A1- eller A2-niveau. 99 procent af prøvedeltagerne har bestået prøven.



Dialogmøder m.v. med Udlændingestyrelsen

Vi opfordrer alle kommuner til at kontakte os, hvis I ønsker en nærmere gennemgang af særlige udlændingeretlige områder m.v. Det vil vi så søge at tage op inden for rammen af Det Regionale Netværk. Kontakt os på: regionalenetvaerk@us.dk.

Vi vil også gerne opfordre alle kommuner til at orientere os, hvis I har ideer/forslag til indholdet af de kommende nyhedsbreve. Ideer og forslag kan sendes til: kommunikation@us.dk.

Kontakt Udlændingestyrelsen

Telefonisk henvendelse

Der er mulighed for at ringe til alle sagsbehandlende kontorer: Mandag: 08.00 - 15.00; Tirsdag - onsdag: 10.00 - 15.00; Torsdag: 12.00 - 17.00 og Fredag: 10.00 - 13.00.

Familiesammenføring med ægtefælle og børn:

35 30 88 88

Forlængelse (familiesammenføring og asyl), permanent ophold og pas:

35 30 86 10

Asyl og religiøse forkyndere:

35 30 88 88

Visum (korte besøg):

35 30 84 90

Færøerne og Grønland (alle typer ophold, inkl.

permanent ophold):

35 30 88 88

Den særlige EU-hotline (familiesammenføring med en dansk statsborger efter EU-retten):

35 30 88 80 (åben mandag 9-12 og onsdag 12-15).

Henvendelser uden for telefontiden kan rettes til:

35 30 88 88.

Øvrige henvendelser (Udlændingestyrelsens hovednummer):

35 36 66 00

E-mailpostkasser

Familiesammenføring med ægtefælle:

aegtefaelle@us.dk

Familiesammenføring med børn:

boern@us.dk

Familiesammenføring med en dansk statsborger efter EU-retten:

eu@us.dk

Forlængelse af familiesammenføring og asyl:

familie.forlaengelse@us.dk

Permanent opholdstilladelse:

permanent@us.dk

Religiøse forkyndere:

forkyndere@us.dk

Pas (konventionspas, fremmedpas, laissez-passer, skolerejselister):

pas@us.dk

Visum (korte besøg):

visa@us.dk

Færøerne og Grønland (familiesammenføring):

aegtefaelle@us.dk

Færøerne og Grønland (arbejdstilladelser m.v.):

fo_gl@us.dk

Asyl:

us@us.dk

Det Regionale Netværk:

Regionalenetvaerk@us.dk

Øvrige henvendelser (Udlændingestyrelsens hoved-e-mail-adresse): us@us.dk

Åbningstider i Borgerservice

Vores brugere kan møde op personligt i Borgerservice for at indgive ansøgning om opholdstilladelse, tilbagerejsetilladelse m.v. samt for at søge vejledning og hjælp i forbindelse med ansøgning om opholdstilladelse.

Borgerservice er åben for personlig henvendelse mandag-onsdag kl. 8.30-12.00, torsdag kl. 11.30-17.30 og fredag kl. 10-13.