



**Udlændinge- og
Integrationsministeriet**

Udlændingestyrelsen

KONTRAKT

mellem

**Udlændingestyrelsen
Ryesgade 53
2100 København Ø**

og

**Røde Kors
Rosenørns Alle 31, 3.sal
1970 Frederiksberg C**

om

**styrket rådgivning af afviste asylansøgere i
medfør af udlændingelovens § 43 a, stk. 8**

Af marts 2017

1. AFTALEPARTERNE

Parterne i denne aftale er Udlændingestyrelsen og Røde Kors.

2. VARIGHED

Kontrakten træder i kraft ved dens underskrift med virkning fra 1. januar 2017 og er gældende frem til 31. december 2017.

3. KONTRAKTSUM

Kontraktsummen udgør op til kr. 5,8 mio. kr. inkl. moms.

4. FORMÅL OG RAMMER FOR KONTRAKTEN

Kontrakten regulerer Røde Kors' opgavevaretagelse af rådgivningstjenesten, som beskrevet i Røde Kors' afgivne tilbud af 6. januar 2014, det budget der fremgår af denne kontrakt, udbudsmaterialet (inkl. kravspecifikationen), som er vedlagt som bilag til denne kontrakt og de ændringer i opgavevaretagelsen, som er aftalt på baggrund af erfaringer med rådgivningstjenesten i 2016, jf. pkt. 5 og pkt. 6 nedenfor.

Røde Kors samarbejder med danske myndigheder og andre leverandører, der er involveret i arbejdet med afviste asylansøgere, i overensstemmelse med bilag 6 i udbudsmaterialet, som for 2017 er justeret, jf. pkt. 5 og pkt. 6 nedenfor.

5. MÅLGRUPPE FOR RÅDGIVNINGSTJENESTEN

Målgruppen for rådgivningstjenesten er, jf. udbudsmaterialet, alle udlændinge, der har fået et endeligt afslag på deres asylansøgning og har fået fastsat en udrejsefrist. Målgruppen er endvidere udlændinge på tålt ophold og udlændinge udvist ved dom, der er i udsendelsesposition. Det forudsættes dog, at rådgivningstjenesten ikke aktivt opsøger personer på tålt ophold, der kommer fra lande, hvor vedkommende er vurderet til at være i risiko for dødsstraf eller at blive underkastet tortur eller umenneskelig eller nedværdigende behandling eller straf, eller hvor vedkommende ikke er beskyttet mod videresendelse til et sådan land.

Målgruppen kan være placeret på asylcentre forskellige steder i landet, men en stor del af målgruppen må nu – med etableringen af udrejsecentre - forventes at være placeret på udrejsecentre.

I 2016 er der etableret et udrejsecenter på Kærshovedgård i Ikast-Brande Kommune, hvor målgruppen er personer på tålt ophold og udlændinge udvist ved dom (ca. 1/3) og øvrige enlige der har fået endeligt afslag på asyl, og som ikke medvirker til deres udsendelse (ca. 2/3). Den fulde kapacitet forventes at blive 400 pladser i løbet af 2017.

Parallelt med etableringen af udrejsecenter Kærshovedgård forventes udrejsecenter Sjælsmark at blive fuldt ud ibrugtaget i foråret 2017. Kapaciteten på udrejsecenter Sjælsmark forventes at blive på 400 pladser i løbet af 2017.

Der er følgende beboergrupper indkvarteret på udrejsecenter Kærshovedgård:

- a. Enlige voksne asylansøgere, der har fået endeligt afslag på asyl, og som *ikke* medvirker til udsendelse (persongruppen har hidtil haft ophold på asylcentre over hele landet eller Udrejsecenter Sjælsmark).
- b. Kriminelle udviste (persongruppen har tidligere som helt overvejende udgangspunkt haft ophold på Center Sandholm).
- c. Personer, der er på tålt ophold (persongruppen har tidligere som helt overvejende udgangspunkt haft ophold på Center Sandholm).

På Udrejsecenter Sjælsmark indkvarteres familier med børn og par uden børn, der har fået endeligt afslag på asyl; personer, der har fået afslag efter en særlig procedure, fordi ansøgningen er anset for åbenbart grundløs, samt personer der skal tilbageføres til et andet land efter Dublin-Forordningen med henblik på at få behandlet asylansøgningen i dette land.

Ved udgangen af 2016 var der ca. 1.100 personer i udrejseposition.

Rådgivningstjenesten skal endvidere være til rådighed for de asylansøgere, som ønsker at frafalde deres asylansøgning, i det omfang asylansøgerne selv opsøger rådgivningstjenesten med spørgsmål relaterede til hjemreisen.

6. RØDE KORS' OPGAVER

Opgaverne, som Røde Kors skal løse under rådgivningstjenesten, herunder den juridiske rådgivning som led i de individuelle rådgivningsforløb, forudsættes opretholdt.

Røde Kors' opgaver fremgår af kravspecifikationen i bilag 2 i udbudsmaterialet, men er justeret som følge af, at der er to leverandører under rådgivningstjenesten (Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp). Herudover er opgavevaretagelsen justeret på baggrund af erfaringer fra 2016 og drøftelser herom, jf. nedenfor pkt. 6. Målgruppen for rådgivningstjenesten er ligeledes justeret som følge af flytning af personer på tålt ophold til udrejsecenter Kærshovedgård.

6.1 Geografisk opdeling af rådgivningstjenesten

Røde Kors varetager rådgivningstjenestens opgaver på alle asylcentre, som drives af Røde Kors, som indkvarteringsoperatør, herunder også for personer i udeboliger, som er tilknyttet disse centre, og på udrejsecenter Sjælsmark. Røde Kors skal i den sammenhæng fokusere på rådgivers tilstedeværelse på Udrejsecenter Sjælsmark og på Center Avnstrup, hvor andelen af afviste asylansøgere vil være høj.

Leverandørerne følger i udgangspunktet en afvist asylansøger, der har et rådgivningsforløb i gang, selvom vedkommende bliver flyttet til et center, hvor den anden leverandør normalt yder rådgivning. De

to leverandører kan dog aftale at overgive rådgivningsforløb. I sådanne tilfælde bør leverandøren senest tre dage efter flytningen eller genindkvarteringen skulle tilbyde den afviste asylansøger en fortsættelse af det individuelle rådgivningsforløb.

6.2 Vidensdeling

Det påhviler Røde Kors at samarbejde og vidensdele med Dansk Flygtningehjælp om løsningen af opgaverne med henblik på at sikre, at rådgivningstjenesten varetages på bedst mulig vis. Samarbejde og vidensdeling omfatter bl.a. de individuelle rådgivningsforløb og de generelle oplysninger om forholdene i de afviste asylansøgers hjemlande, reintegrationsprogrammer mv.

Røde Kors skal løbende sparre og vidensdele med Dansk Flygtningehjælp om relevant information, som skal nå ud til rådgiverne. Sparring og vidensdeling kan ske på ledelses- og koordinatorniveau. Sparring og vidensdeling bør bl.a. dreje sig om samarbejde med andre organisationer, herunder virksomheder, internationale organisationer og organisationer/virksomheder i de lande, som asylansøgerne rejser tilbage til, reintegrationsprojekter, som leverandørerne har kendskab til, og forskellige tilgange, teknikker og redskaber til at nå ud til de forskellige målgrupper for rådgivningstjenesten.

Røde Kors skal i kontraktperioden holde et bilateralt erfa-møde med Dansk Flygtningehjælps rådgivere på baggrund af de indhøstede erfaringer og viden om rådgivning af afviste asylansøgere. Indholdet og planlægningen af mødet fastlægges gennem drøftelser af behov og relevans mellem Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp. De to leverandører deles om udgifter forbundet med mødet.

6.3 Indholdet i rådgivningen

I rådgivningsforløbene skal rådgiverne afklare den enkeltes eller enkeltes families sag.

Rådgiverne skal orientere om politiets praktiske udsendelsesarbejde, således at asylansøgerne kan tage stilling til frivillig hjemrejse på et oplyst grundlag, herunder om de reelle forhold i forbindelse med tvangsmæssige udsendelser. Derudover skal rådgiveren orientere om mulighederne for eventuel hjælp i forbindelse med frivillig hjemrejse. Denne del af rådgivningen er det primære fokus i rådgivningsforløbene. Denne del af rådgivningen er det primære fokus for rådgivningsforløbene.

Rådgivningen indebærer herudover en juridisk afklaring af, om der er andre grundlag for at søge ophold i Danmark. Den juridiske afklaring forudsætter således, at rådgiverne har et solidt juridisk kendskab og ajourført kendskab til de danske myndigheders praksis, herunder vedrørende asyl, humanitær opholdstilladelse, udsendelsehindrede og barnets tarv. Asylansøgeren skal således orienteres tydeligt om, hvorvidt det kan give mening at anmode om genoptagelse af asylsagen eller søge om opholdstilladelse på andet grundlag eller ej. Det er imidlertid ikke en del af rådgivningstjenestens virke at hjælpe med at indgive ansøgning, klage etc. Rådgiverne må derfor om nødvendigt henvise asylansøgeren til andre tilbud, der kan bistå i sådanne opgaver.

Rådgiverne skal særligt fokusere rådgivningsindsatsen på de nationaliteter, som bliver fremhævet på følgegruppemøderne eller øvrige møder, jf. pkt. 6.4. nedenfor.

Når det er relevant udarbejder Røde Kors en handleplan i forbindelse med de individuelle rådgivningsforløb samt bistand med fx CV-skrivning mv.

Rådgiverne skal fokusere indsatsen, så afviste asylansøgere hurtigst muligt får rådgivning efter fastsættelsen af udrejsefristen på syv dage, jf. udlændingeloven § 33, stk. 2. Der henvises i øvrigt til pkt. 6 nedenfor.

Rådgiverne skal så vidt muligt samtænke rådgivningen om frivillig hjemrejse med de tvangsmæssige udsendelser, som finder sted, således at der i tilknytning til tvangsudsendelser målrettes rådgivning om frivillig udrejse til persongrupper fra det land, hvortil tvangsudsendelser måtte ske.

6.4 Følgegruppemøder og øvrige praktisk orienterede møder

Det forventes, at der holdes 4 møder i følgegruppen i 2017 i forlængelse af den kvartalsvise afrapportering, jf. pkt. 9. Deltagerne i følgegruppen forventes at møde på et niveau, der sikrer tilstedeværelsen af såvel den nødvendige faglige ekspertise som beslutningsdygtighed på møderne. Hertil forventes det, at begge leverandører holder et passende antal møder med Politiet og hvis relevant også møder med Udenrigsministeriet og Udlændinge- og Integrationsministeriet af mere praktisk karakter for at sikre højest muligt vidensniveau for rådgiverne samt en målrettet og realistisk rådgivningsindsats vedrørende udsendelsen.

6.5 Opfølgning på eventuelle uregelmæssigheder som rådgivningstjenesten måtte observere på et indkvarteringssted

I eventuelle tilfælde, hvor Røde Kors som led i rådgivningsarbejdet observerer eventuelle uregelmæssigheder på et indkvarteringssted, skal Røde Kors i første omgang orientere den interne ledelse der har ansvaret for indkvarteringsstedet, hvor den eventuelle uregelmæssighed blev observeret – med kopi til Udlændingestyrelsen.

6.6 Programmer for frivillig tilbagevenden

Medlemmer af følgegruppen for rådgivningstjenesten orienterer løbende hinanden om programmer for frivillig tilbagevenden, herunder modtage- og reintegrationsprogrammer, som de hver især er involveret i eller planlægger.

Det Europæiske Reintegrationsnetværk

Det Europæiske Reintegrationsnetværk (ERIN) vil fremadrettet være omdrejningspunkt for danske modtage- og reintegrationsindsatser. Danmark har i juni 2016 undertegnet en partnerskabsaftale med ERIN, men pga. udbudsretlige regler kan Danmark først gøre fuldt brug af ERINs programmer i juli 2017. Indtil videre har Danmark tilsluttet sig ERIN-programmerne i det centrale Irak og Bangladesh og oprettet midlertidige bilaterale programmer i Somalia, Afghanistan og Etiopien. Der arbejdes ligeledes på at etablere et bilateralt program i Iran. Modtagelses- og reintegrationsprogrammer forventes fra juli 2017 at om-

fatte op imod 10-12 lande i alt. Rådgivningen vil fremover inkludere nuværende samt forestående modtagelses- og reintegrationsprogrammer, herunder med fokus på samarbejde med kontakter i hjemlandet.

7. BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

De oplysninger, som Røde Kors eller eventuelle underleverandører modtager som led i opgavevaretagelsen, herunder personoplysninger, vil skulle behandles fortroligt. Røde Kors har tavshedspligt med hensyn til oplysningerne, jf. forvaltningslovens § 27, stk. 6. Personoplysninger skal i øvrigt behandles i overensstemmelse med lov om behandling af personoplysninger og vil kun kunne videregives til tredjepart med skriftligt samtykke fra den pågældende.

Røde Kors' forpligtelser finder anvendelse også efter kontraktens ophør.

8. DRIFT, BETALING OG AFREGNING

Røde Kors skal sikre, at der er en økonomisk og regnskabsmæssig adskillelse af driften for de opgaver, som Røde Kors løser i medfør af denne kontrakt og Røde Kors' øvrige virksomhed.

Røde Kors skal levere ydelserne beskrevet i denne kontrakt og relevante bilag i overensstemmelse med nedenstående budgetmodel.

Med henvisning til erfaringerne med Rådgivningstjenesten for afviste asylansøgere og drøftelser om opgavens varetagelse i 2017 gælder følgende model for honorering:

Leverandøren afregnes på baggrund af en økonomisk ramme, der er beregnet på baggrund af en beregningsteknisk enhedspris pr. samtaleforløb. Et samtaleforløb kan variere i antallet af samtaler, og et forløb kan gælde for en enkelt person eller for en familie, såfremt der er tale om ét samtaleforløb for familien, ellers afregnes der pr. forløb i familien.

Den beregningstekniske enhedspris tager udgangspunkt i niveauet fra 2016. Enhedsprisen indeholder overhead i form af alle støttefunktioner i forbindelse med Rådgivningstjenestens virke bl.a. administration, internationalt samarbejde, supervision, rejseudgifter, tolkeudgifter, informationsmøder og viden- deling.

Størrelsen på rammen er afsat på baggrund af en forventning om et minimum antal forløb, som leverandøren skal gennemføre.

Budget for Røde Kors

Økonomisk ramme:	5,8 mio. kr.
Forudsatte forløb, minimum:	290
Beregningsteknisk enhedspris:	20.000 kr. inkl. overhead

Afregning

Der afregnes kvartalsvis.

Den samlede ramme er opdelt i et fast beredskab og et variabelt beredskab. Det faste beredskab betales uanset det faktiske antal gennemførte rådgivningsforløb. Det variable beredskab honoreres efter antallet af rådgivningsforløb, der ligger ud over det faste beredskab.

Det faste beredskab svarer til 145 forløb på årsbasis og udgør 2,9 mio. kr. fordelt på kvartalsvise udbetalinger á 0,73 mio. kr. Ved afregningen skal Røde Kors hvert kvartal lægge op til 36 forløb på det faste beredskab. Antallet af forløb herudover afregnes i det variable beredskab op til minimum 145 forløb på årsbasis.

Udlændingestyrelsen forventer således, at Røde Kors som minimum yder rådgivning i 290 forløb og gerne flere inden for den afsatte ramme.

Bevillingen kan forøges, såfremt der opstår væsentligt stigende aktivitet i forhold til det forventede ved kontraktindgåelsen.

Et rådgivningsforløb må kun afregnes af én af leverandørerne. Såfremt det bliver relevant med overdragelse af et forløb mellem leverandørerne, jf. afsnit 6, skal det aftales, hvilken leverandør der afregner for forløbet.

9. AFRAPPORTERING OG EVALUERING

Afrapportering skal ske i overensstemmelse med det anførte i bilag 7 i udbudsmaterialet.

I tillæg hertil skal Røde Kors i den kvartalsvise afrapportering anføre:

- antallet af personer, som er henvist til reintegrationsprojekter eller frivillig udrejse af Røde Kors i forbindelse med rådgivningen
- antallet af individuelle sager (forløb) samt antallet af samtaler pr. individuel sag
- antallet af besøg pr. center
- antallet af sager, hvor vejledning har drejet sig om frafald af asylansøgningen
- antallet af sager, hvor der er vejledt om, at der er grundlag for genoptag, klage osv.
- en af leverandørerne skal vedlægge dagsordenen for det ERFA-møde, der holdes med rådgiverne, sammen med en kort beskrivelse af mødet

Røde Kors skal herudover lave en særskilt opgørelse over bemanningen/disponeringen på de enkelte centre.

Udlændingestyrelsen sender kvartalsvist afregningsskabelon til Røde Kors.

Der afrapporteres på følgende hovedposter, jf. fakturaskabelonen: fast beredskab, variabelt beredskab og koordinering, vidensdeling og øvrige ydelser.

Røde Kors aflægger pr. 1. marts 2018 årsregnskab for 2017. Regnskabet skal indeholde en revisionspåtegning og revisionen skal udføres af en statsautoriseret revisor.

Pr. 1. oktober 2017 skal den kvartalsvise aktivitetsafrapportering uddybes med en kvalitativ vurdering af ordningen.

Den kvalitative vurdering skal indeholde en afrapportering og en effektmåling, jf. opgave 20 i kravspecifikationen, f.eks. fokusgruppeinterview ligesom i 2016, eller igennem andre metoder, som skal godkendes af Udlændingestyrelsen. Der skal i den forbindelse også ske en evaluering af opfølgningen på de sager, hvor Røde Kors kender til hjemrejsen.

Herudover kan den kvalitative vurdering indeholde en beskrivelse af Røde Kors' samarbejde med de aktører, der er involveret i arbejdet med afviste asylansøgere.

Endvidere kan den kvalitative vurdering indeholde en gennemgang af de erfaringer, som Røde Kors i øvrigt har gjort sig, herunder i forhold til at rådgivningstjenesten er opdelt mellem to leverandører.

Den kvalitative vurdering kan ledsages af eventuelle anbefalinger.

Udlændingestyrelsen gennemfører i foråret 2017 med ekstern bistand en evaluering af den frivillige rådgivningstjeneste. Evalueringen vil have fokus på effekten af den tilbudte rådgivning og vil danne baggrund for udarbejdelse af et eventuelt kommende udbudsmateriale for kontrakterne for 2018 samt eventuelle justeringer i kontrakterne for 2017 med Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp.

Evalueringen forventes at være afsluttet og at kunne danne baggrund for drøftelser i følgegruppen for rådgivningstjenesten i 1. halvår 2017.

10. TILSYN

Udlændingestyrelsen vil kunne føre tilsyn med Røde Kors' opgavevaretagelse, både ved aftalte og uanmeldte besøg.

11. UFORBRUGTE MIDLER

Røde Kors vil skulle tilbagebetale ethvert bidrag, herunder indkøb af større løsørengstande, som Røde Kors har modtaget fra Udlændingestyrelsen i medfør af denne kontrakt, og som ikke fremgår af den afsluttende rapport, medmindre andet aftales mellem parterne.

12. ÆNDRINGER I KONTRAKTEN

Kontrakten kan ændres på baggrund af gensidig skriftlig aftale mellem parterne.

Den eksterne evaluering i foråret 2017 kan give mulighed for mindre justeringer.

13. FORLÆNGELSE

Kontrakten udløber den 31. december 2017.

Udlændingestyrelsen forventer at kontrakten for 2018 om rådgivningstjenesten skal i udbud i løbet af 2017.

Udlændingestyrelsen forventer således, at offentliggøre udbudsmateriale i 3. kvartal 2017, betinget af, at bevillingen videreføres på finansloven for 2018.

14. MISLIGHOLDELSE

Udlændingestyrelsen kan opsig kontrakten med en måneds varsel ved Røde Kors' misligholdelse af kontrakten.

15. LOVVALG OG TVISTBILÆGGELSE

Leveringsaftalen er undergivet dansk ret.

Enhver uoverensstemmelse, tvist eller krav affødt på baggrund eller med henvisning til denne kontrakt skal løses ved forhandling mellem parterne.

Kan der ikke på baggrund af forhandling opnås enighed mellem parterne, kan hver part efter eget skøn anlægge retssag. Værneting er Udlændingestyrelsens hjemting.

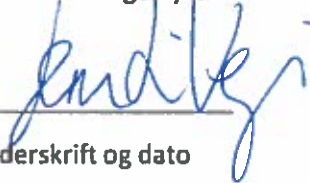
16. OPSIGELSE

Hver af parterne kan opsig denne kontrakt skriftligt med tre måneders varsel. Ved opsigelse vil Røde Kors skulle sende afrapportering til Udlændingestyrelsen om afviklede aktiviteter under denne kontrakt indtil opsigelsen for at fastlægge, hvorvidt Røde Kors vil skulle tilbagebetale ubrugte midler modtaget under denne kontrakt til Udlændingestyrelsen.

Opsigelse kan ske med kortere varsel, såfremt det nødvendiggøres af ændret lovgivning.

17. UNDERSKRIFTER

For Udlændingestyrelsen

6/4-17 

Underskrift og dato

For Røde Kors

5/4-2017 

Underskrift og dato

Bitag:

- Udbudsmateriale af 26. november 2013
- Tilbud af 6. januar 2014
- Kammeradvokatens notat af 16. december 2016 om Udlændingestyrelsens kontrakter om rådgivningstjenesten for afviste asylansøgere og sekretariatsbevilling
- Røde Kors' budget af 24. marts 2017